



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 41]

नई दिल्ली, शनिवार, अक्टूबर 10, 1970 (आश्विन 18, 1892)

No. 41]

NEW DELHI, SATURDAY, OCTOBER 10, 1970 (ASVINA 18, 1892)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह छलण संकलन के रूप में रखा जा सके
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 1

(PART III—SECTION 1)

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

(Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India)

मंत्रिमंडल सचिवालय

(कार्मिक विभाग)

राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी

मंजूरी, दिनांक 21 सितम्बर 1970

सं० 228-ई० एम० पी०—श्री सी० डी० साहनी, लेखा अधिकारी के छुट्टी जाने के कारण श्री टी० आर० सूरी, लेखा अधीक्षक, को 17 सितम्बर, 1970 से 18 अक्टूबर, 1970 तक तदर्थ अस्थायी रूप से लेखा अधिकारी के पद पर रु० 590-30-830-35-900, के वेतन मान में नियुक्त किया जाता है।

एम० एम० धनोत्रा
उप निदेशक (वरिष्ठ)

गृह मंत्रालय

खुफिया व्यूरो

नई दिल्ली, दिनांक 10 अगस्त 1970

सं० 7/स्थापना-सी० 1/56 (437)-II—निदेशक, खुफिया व्यूरो, सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी ग्रेड-1 (सीधा भर्ती) श्री जसवंत सिंह को दिनांक 20 जून, 1970 के पूर्वान्त से उप-निदेशक, सहायक खुफिया व्यूरो, जम्मू तथा काश्मीर, श्रीनगर के अधीन, अगले आदेश तक श्रीनगर में उप-केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

M276GI/70

दिनांक 25 सितम्बर 1970

सं० 7/ईस्ट०/सी०-1/55(290)-II—निदेशक, खुफिया व्यूरो, सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, ग्रेड-I (सीधा भर्ती) श्री एल० सुभाषा सरमा को दिनांक 12 अगस्त, 1970 के पूर्वान्त से अगले आदेश तक खुफिया व्यूरो, नई दिल्ली में उप-केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

सं० 7/ईस्ट०/सी०-1/55/(56)-II—निदेशक, खुफिया व्यूरो, सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, ग्रेड-1 (उत्तर प्रदेश पुलिस से प्रतिनियुक्त) श्री वाई० एन० खन्ना को दिनांक 1 सितम्बर, 1970 के पूर्वान्त से खुफिया व्यूरो, नई दिल्ली में उप-केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 28 सितम्बर 1970

सं० 7/ईस्ट०/सी०-1/65(182)—निदेशक, खुफिया व्यूरो सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, ग्रेड-1 (पंजाब पुलिस से प्रतिनियुक्त) श्री गुरदेव सिंह को दिनांक 17 अगस्त, 1970 के पूर्वान्त से खुफिया व्यूरो, नई दिल्ली में उप-केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी के पद पर अगले आदेश तक स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

ओ० पी० श्रोवर
उप-निदेशक
क्षेत्र निदेशक

केन्द्रीय रिजर्व पुलिस महानिदेशालय

नई दिल्ली-1, दिनांक 23 सितम्बर 1970

सं० ओ०-2-80/69-70-ईस्ट०—श्री एम० वी० एम० मेनन जो वि. के. रेल राज्य पुलिस के अधिकारी हैं और केन्द्रीय रिजर्व पुलिस में प्रतिनियुक्त हैं, ने 44 दिन के सेवा निवृत्तिपूर्व अवकाश (उपाजित) पर जाने के फलस्वरूप 30 जून, 1970 के अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की 48 बटालियन में कमान्डेंट के पद का कार्यभार छोड़ा।

दिनांक 24 सितम्बर 1970

सं० ओ०-2-69/69-70-ईस्ट०—श्री एम० वी० एम० मेनन जो वि. के. रेल राज्य पुलिस के अधिकारी हैं और केन्द्रीय रिजर्व पुलिस में प्रतिनियुक्त हैं, ने 44 दिन के सेवा निवृत्तिपूर्व अवकाश (उपाजित) पर जाने के फलस्वरूप 30 जून, 1970 के अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की 33 बटालियन में कमान्डेंट के पद का कार्यभार छोड़ा।

सेवा निवृत्तिपूर्व अवकाश की समाप्ति पर श्री मेनन 13 अगस्त, 1970 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

एस० एम० परांजपे
सहायक निदेशक (प्रशासन)
कृते महानिदेशक
केन्द्रीय रिजर्व पुलिस

भारत के महापंजीकार का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 21 सितम्बर 1970

सं० 6/58/70-आर० जी० (एडी-I)—राष्ट्रपति, मध्य प्रदेश, असैनिक सेवा के अधिकारी श्री वी० वी० बाकोरे को दिनांक 12 अगस्त, 1970 के पूर्वाह्न से अगले आदेश जारी होने तक मध्य प्रदेश जनगणना निर्देशक एवं पदेन जनगणना अधीक्षक के कार्यालय में उप-जनगणना निर्देशक के पद पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

उनका मुख्य कार्यालय रेवा में होगा।

सं० 6/59/70 आर० जी० (एडी-I)—राष्ट्रपति, मध्य प्रदेश, असैनिक सेवा के अधिकारी श्री के०के० श्रीवास्तव को दिनांक 19 अगस्त, 1970 के पूर्वाह्न से अगले आदेश जारी होने तक मध्य प्रदेश जनगणना निर्देशक एवं पदेन जनगणना अधीक्षक के कार्यालय में उप-जनगणना निर्देशक के पद पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

उनका मुख्य कार्यालय भोपाल में होगा।

सं० 6/60/70-आर० जी० (एडी-I)—राष्ट्रपति, आसाम, असैनिक सेवा के अधिकारी श्री पी० के० शर्मा को दिनांक 19 अगस्त, 1970 के पूर्वाह्न से अगले आदेश जारी होने तक आसाम जनगणना निर्देशक एवं पदेन जनगणना अधीक्षक के कार्यालय में उप जनगणना निर्देशक के पद पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

उनका मुख्य कार्यालय शीलोंग में होगा।

दिनांक 24 सितम्बर 1970

सं० 5/6/70-आर० जी० (एडी-I)—श्री ए० एम० कृष्ण, भारत सरकार के समाज कल्याण विभाग के पिछड़ी जाति

कल्याण मता निर्देशक के कार्यालय में उप निर्देशक के पद के लिए भ्रमण के फलस्वरूप भारत के महापंजीकार के कार्यालय में शोध-पदाधिकारी के पदभार को दिनांक 16 सितम्बर 1970 के अपराह्न से त्याग दिया।

ए० चन्द्रशेखर
भारत के महापंजीकार
एवं पदेन संयुक्त सचिव

नई दिल्ली-11, दिनांक 21 सितम्बर 1970

सं० 3/66/67-आर० जी०—श्री एस० पी० अरोरा ने सहायक जनगणना अधीक्षक (तकनीकी) के पदभार को, जिसे वे जम्मू एवं काश्मीर के जनगणना निर्देशक एवं पदेन जनगणना अधीक्षक के कार्यालय में बिल्कुल अस्थायी एवं तत्काल रूप से संभाल रहे थे, दिनांक 18 अगस्त, 1970 के पूर्वाह्न से त्याग दिया।

के० डी० बल्लाल
भारत के उप महापंजीकार
एवं पदेन उप-सचिव

नई दिल्ली-11, दिनांक 24 सितम्बर 1970

सं० 3/66/67-आर० जी० (खण्ड)—राष्ट्रपति, श्री सी० पी० व्यास को, जो गुजरात के जनगणना निर्देशक एवं पदेन-जनगणना अधीक्षक के कार्यालय में शोधपदाधिकारी हैं, उनके कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से उसी कार्यालय में बिल्कुल अस्थायी एवं तत्काल रूप से सहायक जनगणना निर्देशक (तकनीकी) के पद पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

उनका मुख्य कार्यालय अहमदाबाद में होगा।

के० डी० बल्लाल
भारत के उप-महापंजीकार
एवं पदेन संयुक्त सचिव

भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा विभाग

कार्यालय, महालेखाकार, मध्य प्रदेश

ग्वालियर, दिनांक 19 जून 1970

सं० प्रशासन 1/1950—महालेखाकार, मध्यप्रदेश ने इस कार्यालय के स्थायी अधीनस्थ लेखा सेवा लेखाकार श्री एन० के० मंगल को दिनांक 11 जून, 1970 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक स्थानापन्न लेखा अधिकारी नियुक्त किया है।

र० प्र० श्रीवास्तव
वरिष्ठ उप-महालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार का कार्यालय, महाराष्ट्र

बम्बई, दिनांक 23 सितम्बर 1970

सं० 9—श्री जे० व्ही० कुरझाडकर लेखा अधिकारी को महालेखाकार ने दिनांक 6-9-70 पूर्वाह्न से निवृत्ति पेन्शन पर सेवानिवृत्त होने की अनुज्ञा प्रदान की है।

सं० 10—महालेखाकार, महाराष्ट्र, अधीन लेखा सेवा के सदस्य श्री डी० बी० परुलेकर को दिनांक 21-9-1970 पूर्वाह्न से अपने कार्यालय में, आगे आदेश होने तक, लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

सं० 11—महालेखाकार, महाराष्ट्र, अधीन लेखा सेवा के सदस्य श्री वायू० के० जठार को दिनांक 21-9-70 पूर्वाह्न से अपने कार्यालय में, आगे आदेश होने तक, लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

सं० 12—महालेखाकार, महाराष्ट्र, अधीन लेखा सेवा के सदस्य श्री एम० व्ही० देशपाण्डे को दिनांक 21-9-70 पूर्वाह्न से अपने कार्यालय में, आगे आदेश होने तक, लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

सं० 13—महालेखाकार, महाराष्ट्र, अधीन लेखा सेवा के सदस्य श्री डी० व्ही० परांजपे को दिनांक 21-9-70 पूर्वाह्न से अपने कार्यालय में, आगे आदेश होने तक, लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

सं० 14—महालेखाकार, महाराष्ट्र, अधीन लेखा सेवा के सदस्य श्री एच० एस० सूर्यनारायण राव को दिनांक 21-9-70 पूर्वाह्न से अपने कार्यालय में, आगे आदेश होने तक, लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

के० सुन्दरम्
उप-महालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार का कार्यालय, उड़ीसा

भुवनेश्वर, दिनांक 11 सितम्बर 1970

सं० प्रशा० आई० ए० डी० I-2388—महालेखाकार उड़ीसा, इस कार्यालय के निम्नलिखित स्थायी एस० ए० एस० लेखाकारों को 3-9-70 के पूर्वाह्न से स्थानापन्न लेखा अधिकारी नियुक्त करते हैं :—

1. श्री एच० श्रीनिवास मूर्ति।
2. श्री सुधांशु कुमार गांगुली।

आर० पी० दास गुप्त
उप महालेखाकार (प्रशासन)
उड़ीसा

मुख्य लेखा परीक्षक का कार्यालय, उत्तर रेलवे

नई दिल्ली, दिनांक सितम्बर 1970

सं० प्रशासन/18-7/20/66—अधीनस्थ रेलवे लेखा परीक्षा सेवा के स्थायी सदस्य श्री अमर नाथ हंस को आगामी आदेश होने तक दिनांक 11 सितम्बर, 1970 पूर्वाह्न से मण्डल लेखा परीक्षा कार्यालय, उत्तर रेलवे, मुराबाबाद में स्थानापन्न तौर पर लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में नियुक्त किया जाता है।

गुरु बख्श सिंह
मुख्य लेखा परीक्षक
उत्तर रेलवे

रक्षा लेखा विभाग

रक्षा लेखा महानियंत्रक का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 17 सितम्बर 1970

सं० 40011(1)/69/प्रशा० ए०—रक्षा लेखा महानियंत्रक एतद् द्वारा निम्नलिखित स्थायी लेखापालों को प्रत्येक के सामने लिखी तारीख के पूर्वाह्न से आगामी आदेश तक लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं :—

क्रम सं०	नाम	कार्यालय जहाँ काम करते हैं	तारीख
1	2	3	4
सर्वश्री			
1.	एम० जंगम रेड्डी	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (पेंशन), इलाहाबाद।	13-7-70
2.	संतोष कुमार भट्टाचार्य	रक्षा लेखा नियन्त्रक, पटना	13-7-70
3.	बाबू राम वैश्य	रक्षा लेखा संयुक्त नियन्त्रक (निधि), मेरठ।	13-7-70
4.	बी० बी० गांगुली	रक्षा लेखा नियन्त्रक, पटना।	13-7-70
5.	बी० के० मूले	रक्षा लेखा नियन्त्रक (वायु सेना), देहरादून।	13-7-70
6.	एम० बी० कुलकर्णी	रक्षा लेखा नियन्त्रक (पेंशन), इलाहाबाद।	13-7-70
7.	एम० के० त्यागाराजन	रक्षा लेखा नियन्त्रक, पटना।	29-8-70
8.	एन० एस० चन्द्रशेखरन	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (पश्चिमी कमान), मेरठ।	31-8-70
9.	डी० एन० माण्डके	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (फैक्टरी), कलकत्ता।	1-8-70
10.	नरिंजन सिंह	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (अन्य श्रेणी), उत्तर, मेरठ।	1-8-70
11.	कं० सी० मणि	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (वायु सेना), देहरादून।	3-8-70
12.	के० एस० रामाचन्द्रन	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (पश्चिमी कमान), मेरठ।	1-8-70

1	2	3	4
13. जदु गोपाल चटर्जी	रक्षा लेखा नियंत्रक, पटना।	1-8-70	
14. ए० बी० मजुमदार	रक्षा लेखा नियंत्रक, पटना।	17-8-70	
15. एम० सी० बनर्जी	रक्षा लेखा नियंत्रक, (मध्य कमान), मेरठ।	17-8-70	
16. मिरी चन्द	रक्षा लेखा नियंत्रक, (वायुसेना), देहरादून।	17-8-70	
17. बीरेन्द्र नाथ चटर्जी	रक्षा लेखा नियंत्रक, (पेंशन), डलाहाबाद।	17-8-70	
18. बलदेव राज धीगरा	रक्षा लेखा संयुक्त नियंत्रक (निधि), मेरठ।	17-8-70	
19. धर्मवीर सिंह त्यागी	रक्षा लेखा नियंत्रक, (अन्य श्रेणी), उत्तर, मेरठ।	17-8-70	
20. बी० वी० सीतारामन	रक्षा लेखा नियंत्रक, (वायुसेना), देहरादून।	17-8-70	
21. मरूप सिंह ओबराय	रक्षा लेखा नियंत्रक, (अन्य श्रेणी), उत्तर, मेरठ।	17-8-70	
22. एस० जी० कृष्णामाचारी	रक्षा लेखा नियंत्रक, (वायुसेना), देहरादून।	17-8-70	
23. बसन्त लाल शर्मा	रक्षा लेखा महा- नियंत्रक, नई दिल्ली।	17-8-70	
24. अक्षय चन्द्र नरफदार	रक्षा लेखा नियंत्रक, पटना।	17-8-70	

दिनांक 19 सितम्बर 1970

शुद्धि पत्र

सं० 86016(6)/70 ए० एन०-II—श्री के० एस० मेनून के द्वारा मैं इस कार्यालय की इसी संख्या की अधिसूचना दिनांक 4-8-70 में दिखाई गयी तारीख 8-6-70 (पूर्वाह्न) को तारीख 16-5-70 (पूर्वाह्न) पढ़ने के लिए संशोधित किया जाए।

बहादुर मराठ
रक्षा लेखा अपर महानियंत्रक

नई दिल्ली, दिनांक 24 सितम्बर 1970

सं० 40011(2)/66/प्रशा-ए०—रक्षा लेखा नियंत्रक (अन्य श्रेणी) दक्षिण, मद्रास के संगठन के श्री टी० बी० लक्ष्मणन स्थायी लेखा अधिकारी को दिनांक 3-7-70 से 17-10-70 (दोनों दिनों सहित) तक अर्जित छुट्टी स्वीकृत की गयी है।

उपर्युक्त छुट्टी के समाप्त होने पर श्री टी० बी० लक्ष्मणन को 58 वर्ष की आयु प्राप्त कर लेने पर दिनांक 18-10-1970 के पूर्वार्द्ध से पेंशन स्थापना को अन्तर्गत कर दिया जाएगा।

बी० एस० जाफा
रक्षा लेखा उप महानियंत्रक

श्रम रोजगार एवं पुनर्वास मंत्रालय

(श्रम एवं रोजगार विभाग)

श्रम व्यूरो

शिमला-4, दिनांक अक्तूबर 1970

सं० 23/3/70-सी० पी० आई०—अगस्त 1970 का औद्योगिक श्रमिकों का अखिल भारतीय उपभोक्ता मूल्य सूचकांक (आधार वर्ष 1960=100) 187 (एक सौ सत्तासी) रहा। अगस्त माह का 1949 आधार वर्ष पर अनुमानित सूचकांक 227 (दो सौ गत्ताइस) आता है।

के० के० भाटिया
निदेशक
श्रम व्यूरो

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 22 सितम्बर 1970

सं० 52-19/69-एस०-1—श्री जे० पी० कस्टेलिनो, डिपो प्रबन्धक, राजकीय मेडिकल स्टोर डिपो, बम्बई ने निवर्तन की आयु प्राप्त करने पर 23 अगस्त, 1970 (अपराह्न) से नौकरी से त्याग-पत्र दे दिया और उसी तारीख से 120 दिन की अस्वीकृत छुट्टी पर चले गए।

दिनांक 25 सितम्बर 1970

सं० एफ० 51-17/69-एस० 1—राष्ट्रपति राजकीय मेडिकल स्टोर डिपो, मद्रास के स्थायी फौजदारी प्रबन्धक, श्री के० पी० बी० पिणारोटी को 21 अगस्त, 1970 के अपराह्न से और आगामी आदेश जारी करने तक राजकीय मेडिकल स्टोर डिपो, हैदराबाद में उप-सहायक महानिदेशक (मेडिकल स्टोर) के पद पर पूर्णतः तदर्थ आधार पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

पी० सी० कपूर
कृत स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक

नई दिल्ली, दिनांक 23 सितम्बर 1970

सं० 19-10/70-एडम०-1—इस निदेशालय के तारीख 19 सितम्बर, 1969 की अधिसूचना सं० 19-23/69-एडम-1 के अनुसरण में स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक श्री पी० डीपेन थामस को 30 जनवरी, 1970 से और आगामी आदेश जारी करने तक

जवाहरलाल चिकित्सा-शिक्षा एवं अनुसन्धान संस्थान, पांडिचेरी में पुस्तकाध्यक्ष के रूप में स्थानापन्न रूप से सहर्ष नियुक्त करते हैं। वे उक्त तारीख से दो वर्ष के लिए परिवीक्षाधीन रहेंगे।

सं० 19-1/70-एडम-1—स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक कुमारी निर्मला सोलंकी को 31 अगस्त, 1970 के पूर्वार्द्ध से और आगामी आदेश जारी करने तक जवाहरलाल स्नातकोत्तर चिकित्सा शिक्षा एवं अनुसन्धान संस्थान, पांडिचेरी में वरिष्ठ व्यावसायिक चिकित्सक के पद पर पूर्णतः अस्थायी रूप से सहर्ष नियुक्त करते हैं।

दिनांक 28 सितम्बर 1970

सं० 19-60/69-एडम-1—श्री एम० जे० एन० ए० केवियर ने, रक्षा मन्त्रालय के विदेशी भाषा-विद्यालय में प्राध्यापक के रूप में नियुक्त होने के फलस्वरूप, 24 अगस्त, 1970 को अपराह्न में जवाहरलाल स्नातकोत्तर चिकित्सा शिक्षा एवं अनुसन्धान संस्थान, पांडिचेरी में फ्रेंच के प्राध्यापक के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

राजेन्द्र नारायण सक्सेना
उप-निदेशक (प्रशासन)

नई दिल्ली, दिनांक 23 सितम्बर 1970

सं० 1-103/70-सी० जी० एच० एस०-1—डा० के० पी० सिंह ने, अपने त्याग-पत्र की स्वीकृति के परिणामस्वरूप, 15 सितम्बर, 1970 को अपराह्न में केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, नई दिल्ली के अधीन अवर चिकित्सा अधिकारी के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

दिनांक 28 सितम्बर 1970

सं० 1-95/70-सी० जी० एच० एस०-1—डा० (कुमारी) सरला सरीन ने, अपने त्याग-पत्र की स्वीकृति के परिणामस्वरूप 7 सितम्बर, 1970 को अपराह्न में केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, नई दिल्ली, के अधीन विशेष योजना में महिला चिकित्सा अधिकारी के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

कैलाशचन्द्र गुप्त
उप-निदेशक प्रशासन

नई दिल्ली, दिनांक 26 सितम्बर 1970

सं० 35-18/70-सी० एच० एस०-1—स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक एतद्द्वारा डा० डी० एस० बाना को 29 अगस्त, 1970 के पूर्वार्द्ध में और आगामी आदेश जारी करने तक सफदरजंग अस्पताल, नई दिल्ली, में अवर चिकित्सा अधिकारी के रूप में तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं।

सं० 29-40/70-सी० एच० एस०-1—स्वास्थ्य सेवा के महानिदेशक एतद्द्वारा डा० मुहम्मद जकी को 31 अगस्त, 1970 के पूर्वार्द्ध में और आगामी आदेश जारी करने तक केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, बम्बई में अवर चिकित्सा के रूप में तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं।

शिव चन्द्र कुमार
उप-निदेशक प्रशासन

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

(प्रशासन शाखा-6)

नई दिल्ली-1, दिनांक 18 सितम्बर 1970

सं० प्र०-6/48(118)66/II—पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय में कागज और लेखन सामग्री भंडार तथा लेखन सामग्री यूनिट के 1-7-70 से लेखन सामग्री तथा मुद्रण विभाग में अंतरित होने के कारण निरीक्षण निदेशक कलकत्ता के कार्यालय में निम्न-लिखित अधिकारियों ने 1 जुलाई 1970 पूर्वार्द्ध से अपना-अपना कार्यभार गौण दिया।

नाम	पद
1. श्री एम० ए० माणियानी	उप-निदेशक निरीक्षण।
2. श्री ए० आर० बसु	सहायक नियंत्रक (निरीक्षण तथा जांच)
3. श्री एम० एन० सरकार	" "
4. श्री एच० मित्रा	सहायक नियंत्रक (निरीक्षण)
5. श्री एस० आर० बैनर्जी	निरीक्षक (जांच)

दिनांक 23 सितम्बर 1970

सं० प्र०-6/247(7)/61/III—राष्ट्रपति ने श्री बी० जी० पिल्ले को भारतीय निरीक्षण सेवा श्रेणी-I के ग्रेड-I से पदावनति होने पर 31 अगस्त 1970 अपराह्न से सेवा के ग्रेड-II की धातुकर्म शाखा में नियुक्त किया है।

श्री पिल्ले ने 31 अगस्त 1970 अपराह्न से निरीक्षण निदेशक बम्बई, निरीक्षण मंडल बम्बई का पदभार त्याग दिया और 1-9-70 से 31-10-70 तक 1-11-70 (इतवार) को बाद में जोड़ने की अनुमति सहित 61 दिन के अवकाश पर चले गए।

(प्रशासन शाखा-1)

दिनांक 21 सितम्बर 1970

सं० प्र०-1/1(81)—राष्ट्रपति ने पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली के उप-पूर्ति निदेशक, भारतीय पूर्ति सेवा ग्रेड-II श्री के० के० नाग को 8 सितम्बर 1970 अपराह्न से अन्य आवेशों तक इसी महानिदेशालय, नई दिल्ली में स्थानापन्न पूर्ति निदेशक, भारतीय पूर्ति सेवा के ग्रेड-I के रूप में नियुक्त किया है।

व० घौरेस्वामी
उप-महानिदेशक (प्रशासन)

(प्रशासन शाखा-6)

नई दिल्ली-1, दिनांक 23 सितम्बर 1970

सं० प्र०-6/247(289)/60—पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय के अधीन निरीक्षण निदेशक कलकत्ता के कार्यालय के सहायक निरीक्षण अधिकारी श्री आर० एन० राय सेवा निवृत्ति (58 वर्ष) की अवस्था प्राप्त करने पर 31 अगस्त 1970 अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

चौ० एम० ए० खाम
उप-निदेशक (प्रशासन)
कृते महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान

रक्षा मंत्रालय

भारतीय आर्डनेन्स फैक्टरी सेवा

महानिदेशालय, आर्डनेन्स फैक्टरियां

कलकत्ता, दिनांक 21 सितम्बर 1970

सं० 49/70/जी०—राष्ट्रपति ने निम्नलिखित अधिकारियों को ए० डी० जी० ओ० एफ० श्रेणी 2/महाप्रबन्धक श्रेणी 2/उप-महाप्रबन्धक की श्रेणी में प्रत्येक के मामले दी गई तारीख से, स्थायी रूप से नियुक्त किया :—

श्री आर० एम० देसाई, अस्थायी प्रधानाचार्य, ए० टी० एस०	30 अप्रैल, 1967
श्री बी० आर० मा, अस्थायी प्रधानाचार्य, ए० टी० एस०	2 अगस्त, 1967
श्री एस० पी० सिन्हा, अस्थायी प्रधानाचार्य, ए० टी० एस०	26 सितम्बर, 1967
डा० एस० बी० चिरडे, स्थानापन्न ए० डी० जी० ओ० एफ० श्रेणी-1,	25 दिसम्बर 1968
श्री एस० एस० बामु, स्थानापन्न ए० डी० जी० ओ० एफ० श्रेणी-1,	9 जनवरी, 1969
श्री पी० एल० जालोटा, स्थानापन्न ए० डी० जी० ओ० एफ० श्रेणी-2,	12 फरवरी, 1969
श्री आर० आर० बान्नु, स्थानापन्न महाप्रबन्धक श्रेणी-2,	2 अप्रैल, 1969
श्री जी० सी० दास, स्थानापन्न महाप्रबन्धक श्रेणी-2,	3 नवम्बर, 1969
श्री बी० एम० तनेजा, स्थानापन्न ए० डी० जी० ओ० एफ० श्रेणी-2,	9 जनवरी, 1970

सं० 50/70/जी०—राष्ट्रपति ने श्री के० विश्वनाथन्, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक को सहायक-प्रबन्धक/टेक्निकल स्टाफ आफिसर के पद पर दिनांक 3 दिसम्बर, 1965 से स्थायी रूप से नियुक्त किया।

आर० एम० मुजुमदार
महानिदेशक, आर्डनेन्स फैक्टरियां

गोला-बारूद डिपो

डेहू साइडिंग, दिनांक 24 सितम्बर 1970

सं० 6516/VIII/386/एचव्यू—निम्नलिखित अधिकारी उनके नाम के सामने दी गई दिनांक को छुट्टी पर चले।

श्री जी० ठ्ही० कुलकर्णी, स्थायी आर्डनेन्स अधिकारी सिविलियन (शासन)	उपाजित छुट्टी:— 25 अगस्त, 1970 से 19 सितम्बर, 1970 तक
श्री ए० सी० चाटर्जी, अस्थायी आर्डनेन्स अधिकारी सिविलियन (भण्डार)	उपाजित छुट्टी:— 7 सितम्बर, 1970 से 5 नवम्बर, 1970 तक
श्री एस० डी० खोबरागडे, अस्थायी लेबर अधिकारी सिविलियन	उपाजित छुट्टी:— 22 सितम्बर, 1970 से 14 नवम्बर, 1970 तक

टी० पी० भट्टाचार्य, मेजर
जी सी ओ ओ
हुते मुख्य आर्डनेन्स अधिकारी

भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र

(कार्मिक प्रभाग)

बम्बई-85, दिनांक 8 सितम्बर 1970

सं० 1(3)/70-स्थापना-पांच/79—भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के नियन्त्रक ने निम्नलिखित व्यक्तियों को उनके नामों के आगे दी गई अवधि के लिये केन्द्र में स्थानापन्न सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त किया है :—

क्रम सं०	नाम तथा पदनाम	अवधि		टिप्पणी
		से	तक	
1.	श्री कृष्ण सुन्दर दास बछानी, सहायक	23-6-70	28-8-70	श्री बी० सी०, पाल, सहायक कार्मिक अधिकारी के स्थान पर जिन्हें छुट्टी प्रदान की गई है।
2.	श्री महादेव पांडुरंग नायक सहायक	1-7-70	7-8-70	श्री एन० वेंकट-सुब्राह्मण्यन, सहायक कार्मिक अधिकारी के स्थान पर जिन्हें छुट्टी प्रदान की गई है।

बी० एफ० देसाई
उप-स्थापना अधिकारी

बम्बई-85, दिनांक 8 सितम्बर 1970

सं० 1(3)/70-स्थापना-पांच/80—भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के नियन्त्रक ने निम्नलिखित व्यक्तियों को उनके नामों के आगे निम्नी अवधि के लिये केन्द्र में स्थानापन्न सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त किया है :—

क्रम सं०	नाम तथा पदनाम	अवधि		टिप्पणी
		से	तक	
1.	श्री हिन्दूराव रामचन्द्र रेनुगे, सहायक	24-6-70	24-7-70	श्री एम० डी० गाडगिल, सहायक कार्मिक अधिकारी, के स्थान पर जिन्हें छुट्टी प्रदान की गई है।
2.	श्री जेरोम डी'कोस्टा, सहायक	3-8-70	5-9-70	श्री एन० एल० वेंकटेश्वरन, सहायक कार्मिक अधिकारी के स्थान पर जिन्हें छुट्टी प्रदान की गई है।

आर० बी० पिन्दो
उप-स्थापना अधिकारी

विदेश व्यापार मंत्रालय
मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात का कार्यालय
आयात तथा निर्यात व्यापार नियंत्रण
स्थापना

नई दिल्ली, दिनांक 24 सितम्बर 1970

सं० 6/906/70-प्रशा० (जी०)/11478—राष्ट्रपति, भारतीय सांख्यिकीय सेवा के अधिकारी श्री एन० आर० रामामुष्मनियन् को 1 सितम्बर, 1970 पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक, मुख्य आयात-निर्यात, नई दिल्ली के कार्यालय में सांख्यिकीय निदेशक के पद पर नियुक्त करते हैं।

सं० 6/614/60-प्रशा० (जी०)/11491—राष्ट्रपति, केन्द्रीय सचिवालय सेवा के अनुभाग अधिकारी वर्ग के श्री एच० आर० मोहसिनी स्थायी अधिकारी को और आगे 1 अगस्त, 1970 से 7 अगस्त, 1970 तक की अवधि के लिए उसी सेवा के वर्ग एक में स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए नियुक्त करने हैं।

राष्ट्रपति, श्री एच० आर० मोहसिनी को उपर्युक्त अवधि के लिए मुख्य नियंत्रक आयात-निर्यात के कार्यालय में, उप-मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के रूप में भी नियुक्त करते हैं।

दिनांक 25 सितम्बर 1970

सं० 6/304/55-प्रशा० (जी०)/11515—राष्ट्रपति, संयुक्त मुख्य नियंत्रक आयात-निर्यात, केन्द्रीय लाइसेंस क्षेत्र, नई दिल्ली के कार्यालय में श्री आर० एल० वर्मा, नियंत्रक आयात-निर्यात, (श्रेणी 2-केन्द्रीय सचिवालय सेवा से हटकर) को उसी कार्यालय में 5-8-1970 से 12-11-1970 तक की अवधि के लिए उप-मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात (केन्द्रीय सचिवालय सेवा से हटकर) के पद पर स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए नियुक्त करते हैं।

सं० 6/501/58-प्रशा० (जी०)/11520—राष्ट्रपति, केन्द्रीय सचिवालय सेवा के अनुभाग अधिकारी वर्ग के कुमारी एस० के० उस्मानी, स्थायी अधिकारी को 1 अगस्त, 1970 से 31 अगस्त, 1970 तक उसी सेवा के वर्ग एक में स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए नियुक्त करते हैं।

2. राष्ट्रपति, कुमारी एस० के० उस्मानी को उपर्युक्त अवधि के लिए मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय नई दिल्ली में उप-मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के रूप में भी नियुक्त करते हैं।

आर० जे० रबैलो
 मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात

खाद्य, कृषि, सामुदायिक विकास और सहकारिता मंत्रालय
(कृषि विभाग)

पौध रक्षण, ब्यारंटीन तथा संग्रह निदेशालय

नई दिल्ली-1 दिनांक 11 सितम्बर 1970

सं० 7-31/67-प्रशासन-1—इस निदेशालय में अपनी प्रतिनियुक्ति की अवधि की समाप्ति के परिणामस्वरूप श्री एच० एस० सेठ ने 16 जुलाई, 1970 के अपराह्न से इस निदेशालय के

टिड्डी चैतावनी संगठन में प्रशासन अधिकारी के पद के कार्यभार को त्याग दिया।

एम० आर० चन्दनानी
 प्रशामन अधिकारी
 कृते भारत सरकार के पौध रक्षण मन्त्रालय

समन्वेषी नलकूप संस्था

एन० एच० 4-फरीदाबाद, दिनांक 28 अगस्त 1970

सं० 6-8-68-प्रशामन—इस कार्यालय की अधिसूचना संख्या 3-153-69-एडमिन०, दिनांक 17-7-70 के अनुसार श्री बी० के० भल्ला, हार्डरोमेटोलॉजिस्ट (क्लास 2 गजटेड) की नियुक्ति नियमित रूप (रगुलर बेसिस) से वेतनमान 325-25-500-30-590-30-800-ई० बी०-30-830-35-800 के अन्तर्गत दिनांक 1-8-70 से उनके प्रधान कार्यालय नई दिल्ली के साथ कर दी गई है।

एम० पी० पांडे
 अधीक्षक अभियन्ता

केन्द्रीय जल तथा विद्युत आयोग
(विद्युत स्कंध)

नई दिल्ली-22, दिनांक सितम्बर 1970

सं० 6/3/70-प्रशा०-2(वि० स्क०)—अध्यक्ष, केन्द्रीय जल तथा विद्युत आयोग इसके द्वारा निम्नलिखित तकनीकी सहायकों को अस्थायी रूप में, केन्द्रीय विद्युत-इंजीनियरी (श्रेणी II) सेवा में अतिरिक्त सहायक निदेशक के पद पर उनके नामों के सामने दी हुई तारीखों से आगामी आदेश पर्यन्त, नियुक्त करते हैं।

क्रम सं०	नाम	जिस तारीख से अतिरिक्त सहायक निदेशक के रूप में नियुक्ति हुई है
1	श्री लाल भस्मानी	16-9-70 (पूर्वाह्न)
2	श्री वी० बी० गुप्ता	16-9-70 (पूर्वाह्न)
3	श्री एम० पैट्रियप्पन	16-9-70 (पूर्वाह्न)
4	श्री जी० एम० चायला	16-9-70 (पूर्वाह्न)
5	श्री एस० शिवन्	17-9-70 (पूर्वाह्न)
6	श्री पी० आर० चित्तरंजन	16-9-70 (पूर्वाह्न)
7	श्री एस० के० रस्तोगी	16-9-70 (पूर्वाह्न)
8	श्री सत्नाम सिंह यात्री	16-9-70 (पूर्वाह्न)
9	श्री के० के० ढींगरा	16-9-70 (पूर्वाह्न)
10	श्री सुरेन्द्र सिंह	16-9-70 (पूर्वाह्न)
11	श्री एच० पी० गुप्ता	16-9-70 (पूर्वाह्न)
12	श्री आर० के० सिंहल	16-9-70 (पूर्वाह्न)
13	श्री के० संथानम्	16-9-70 (पूर्वाह्न)

सोहन सिंह रंधावा
 अवसर सचिव
 कृते अध्यक्ष

सीमाशुल्क तथा केन्द्रीय उत्पादन शुल्क कलेक्टर

सीमाशुल्क सिद्धन्धी

मद्रास, दिनांक 23 सितम्बर 1970

सं० 17—मद्रास सीमाशुल्क घर के पत्तन प्रिवेटिव निरीक्षक श्री एस० नागराजन को मीनम्बाक्क हवाई पत्तन में पुनर्गठित हवाई सीमा शुल्क पूल में हवाई सीमा शुल्क निरीक्षक के पद पर ता० 14-9-70 पूर्वाह्न से आगे के आदेश तक नियुक्त किया जाता है।

डी० एन० मेहता,
समाहर्ता

बड़ौदा, दिनांक 22 अगस्त 1970

सं० 15/1970—कलकटरी प्रशासन आदेश संख्या 239/70, दिनांक 1-8-70 के अनुसार सेवा निवृत्ति पूर्व अवकाश पर गए श्री एम० के० गुप्ते, अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, निरीक्षण ग्रुप (1) की रिक्ति में श्री टी० एम० दवे, निरीक्षक (चयन ग्रेड) हेडक्वार्टर आफिस, बड़ौदा को पदोन्नत कर अधीक्षक केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, श्रेणी II में स्थानापन्न तौर पर नियुक्त किया गया है, उन्होंने 3-8-70 पूर्वाह्न को अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, निरीक्षण ग्रुप नं० I बड़ौदा (बड़ौदा डिबीजन) के पद का कार्यभार संभाल लिया है।

दिनांक 3 सितम्बर 1970

सं० 16/1970—कलकटरी प्रशासन आदेश संख्या 256, दिनांक 19-8-70 के अनुसार श्री आई० के० राना, अधीक्षक (प्रशासन) मण्डल कार्यालय, नडियाद की रिक्ति में श्री बी० बी० बक्सी, निरीक्षक (चयन पद) निरीक्षण ग्रुप आनन्द को पदोन्नत कर स्थानापन्न अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क वर्ग II की तौर पर नियुक्त किया गया है; उन्होंने 22-8-70 पूर्वाह्न को अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क रेंज I नडियाद के पद का कार्यभार संभाल लिया है।

सं० 17/1970—कलकटरी प्रशासन आदेश संख्या 246/70, दिनांक 5-8-70 के अनुसार सेवानिवृत्त हुए डिप्टी कलेक्टर कार्यालय अहमदाबाद के श्री बी० जे० पटेल, अधीक्षक केन्द्रीय उत्पादन शुल्क श्रेणी I की रिक्ति में श्री डी० एन० अश्वराय, निरीक्षक (चयन ग्रेड) केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, कलोल रेंज, बीरमगाम डिबीजन को पदोन्नत कर अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क श्रेणी II में नियुक्त किया गया है, उन्होंने 18-8-70 पूर्वाह्न को अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, निरीक्षण ग्रुप I, बीरमगाम के पद का कार्यभार सम्भाल लिया है।

एल० एम० कोल,
कलकटर

गिलांग, दिनांक 19 अगस्त 1970

सं० 9/70—भारत सरकार वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग व बीमा) नई दिल्ली के पत्र एफ सं० 3-एस/6/70-एड० IV दिनांक 4-7-70 के अनुसार अनुमोदित मद में इस कलेक्टर के श्री के० एम० चौधरी, निरीक्षक (प्रवरण-श्रेणी) को स्थानापन्न रूप में केन्द्रीय आबकारी विभाग के अधीक्षक (द्वितीय श्रेणी) के मद में दिनांक 21-7-70 के पूर्वाह्न से नियुक्त किया गया है।

उन्होंने अधीक्षक, केन्द्रीय आबकारी (द्वितीय श्रेणी) की संमकित मंडलीय कार्यालय, जोरहाट में दिनांक 21-7-70 पूर्वाह्न से कार्यभार संभाला।

ए० के० बन्दोपाध्याय
समाहर्ता
शुल्क व केन्द्रीय आबकारी, गिलांग

कोचीन, दिनांक 3 जुलाई 1970

सं० 70—कोचीन केन्द्रीय उत्पादन कर कलकटरी के नीचे नाम दिये हुए स्थानापन्न श्रेणी 2 अधीक्षकों की, वही पर श्रेणी-2 अधीक्षकों के मूल पदक्रम पर नियुक्तियां हुई हैं। उनके नाम के सामने दी हुई तारीख और रिक्ति से यह चामू होगा।

क्रम सं०	अधीक्षक का नाम श्रेणी 2	पुष्टि की तारीख	रिक्ति का स्वभाव
1.	श्री फिलिप जेकब	1-4-70	केन्द्रीय उत्पादन कर अधीक्षक श्रेणी-2 के अस्थायी पद को 1-4-70 से स्थायी बनाया है। [बेल्जिये भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (राज० और बी० विभाग) पत्र एफ० नं० 3/40/69 प्र० IV ता० 27-5-70,]
2.	श्री जी० अब्दुल्ला	20-5-70	केन्द्रीय उत्पादन कर श्रेणी 2 अधीक्षक का अस्थायी धु० प्रा० पद 20-5-70 से स्थायी में बदल दिया है। [बेल्जिये भा० सं० वित्त मंत्रालय (राज० बी० विभाग) पत्र एफ० नं० 3-13-70 प्र० IV ता० 27-5-70।]

एल० एम० मारथंडम्
समाहर्ता

इनदंगरल कौच फेडरी

मद्रास-38, दिनांक 22 सितम्बर 1970

सं० पी० बी०/जी०/31०/9/मिग०/ब्रा० II—श्री के० वेंकटरामन, रसायनी और धातु विज्ञानी को लखनऊ के अनुसंधान अभिकल्प मानक संगठन को अपने स्थानांतरण का पालन करने ता० 20-8-70 के अपग्राह से मवारी डिब्बा कारखाने के अपने कार्यों से भार मुक्त किया गया।

श्री एस० एन० माधुर, मुख्य यांत्रिक इंजीनियर को लखनऊ के अनुसंधान अभिकल्प मानक संगठन को अपने स्थानांतरण का पालन करने ता० 25-8-70 के पूर्वाह्न से मवारी डिब्बा कारखाने के अपने कार्यों से भार मुक्त किया गया।

श्री एस० संतानकृष्णन, स्थानापन्न सहायक उत्पादन इंजीनियर/प्रगति/शेल (श्रेणी II) को, जिनको ता० 1-9-70 से 28-9-70 तक उत्पादन नियंत्रण और प्रबन्ध पर विशेष पाठ्यक्रम में भाग लेने नामित किया गया, ता० 9-9-70 के पूर्वाह्न से श्रेणी III सेवा को रिवर्ट किया गया।

टी० बी० माधव
उप-मुख्य परसोनल अफसर
कृते महाप्रबन्धक

कार्यालय, आयुक्त, अनुसूचित जातियां तथा अनुसूचित आदिमजातियां

नई दिल्ली दिनांक 23, सितम्बर, 1970

सं० 42/9/70-प्रशासन—अधिवार्षिकी आयु प्राप्त कर लेने पर अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिमजातियों के कार्यालय के अनुभाग अधिकारी श्री बी० टी० वजीरानी, जो कि केन्द्रीय सचिवालय सेवा के अनुभाग अधिकारियों के श्रेणी के एक स्थायी अधिकारी थे और समाज कल्याण विभाग संवर्ग पर थे, दिनांक 21-9-70 के अपग्राह से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

विमल चन्द्र
उप आयुक्त

अनुसूचित जातियां तथा अनुसूचित आदिमजातियां

कार्यालय आयुक्त आयुक्त

लखनऊ, दिनांक 5 अगस्त 1970

आयुक्त प्रतिष्ठान

सं० 122—श्री जसवंत सिंह, आयुक्त अधिकारी, क्लास II, जो कि कर वसूली अधिकारी, बाराणसी के पद पर नियुक्त थे का देहान्त 28 मई 1970 को पूर्वाह्न में हो गया।

सं० 123—श्री जे० एस० वर्मा, निरीक्षक, कार्यालय सहायक आयुक्त (निरीक्षण) गुरदाबाद की पदोन्नति इस कार्यालय के आदेश संख्या 79 दिनांक 10 जुलाई 1970 द्वारा स्थानापन्न आयुक्त अधिकारी क्लास II के रूप में हुई तथा इनकी नियुक्ति आयुक्त अधिकारी बी-वार्ड वेतन वृत्त, लखनऊ में हुई। इन्होंने श्री ओ० पी० सिन्हा, आयुक्त अधिकारी ए-वार्ड वेतन वृत्त, लखनऊ को उनके अतिरिक्त कार्य भार से 25 जुलाई 1970 को मुक्त किया।

सं० 124—श्री बी० के० निगम, निरीक्षक कार्यालय कर वसूली अधिकारी, लखनऊ की पदोन्नति इस कार्यालय के आदेश सं० 79 दिनांक 10 जुलाई 1970 को स्थानापन्न आयुक्त अधिकारी क्लास II, के रूप में हुई तथा इनकी नियुक्ति आयुक्त अधिकारी बी-वार्ड, गोंडा में हुई। इन्होंने श्री के० सी० गुप्ता आयुक्त अधिकारी, ए-वार्ड गोंडा को उनके अतिरिक्त कार्यभार से 24 जुलाई 1970 को मुक्त किया।

पी० एल० शुकला
आयुक्त अधिकारी मुख्यालय
कृते आयुक्त आयुक्त, लखनऊ

पटना, दिनांक 21 अगस्त 1970

सं० आई० टी० XIII 6/70—दिनांक 1-9-1970 से स्पेशल सर्किल धनबाद के नाम से एक नया अंचल (सर्किल) खुलेगा, जिसका मुख्यालय धनबाद रहेगा।

स्पेशल सर्किल, धनबाद आयुक्त निरीक्षण सहायक आयुक्त, धनबाद के अधिकार-क्षेत्र के अधीन रहेगा।

बी० एस० नारायण
आयुक्त आयुक्त, बिहार, पटना

मध्य रेलवे**महाप्रबन्धक का कार्यालय**

बम्बई बी० टी०, दिनांक 29 सितम्बर 1970

सं० एच० पी० बी०/220/जी०/1/एन०—मिगनल इंजीनियरों की भारतीय रेल सेवा के निम्नलिखित पगिबीक्षाधीन अधिकारियों को, उनके नाम के सामने दी गई तारीख से अवर वेतनमान में स्थायी किया गया है :—

1. श्री जे० जी० काले	27-9-1965
2. श्री एस० अनन्तरामन	2-8-1965
3. श्री देवेन्द्रकुमार	29-8-1966
4. श्री के० पद्मनाभ स्वामी	5-8-1967
5. श्री ए० सी० जेठ	11-8-1967

बी० एस० डी० बालिगा
महाप्रबन्धक

दक्षिणपूर्व रेलवे

कलकत्ता, दिनांक 1970

सं० पी०/जी०/14/360/1—सफलतापूर्वक पगिबीक्षा-अवधि पूर्ण कर लेने पर श्री चार्ल्स विलेन्टाइन ल्यूसियेन का पुष्टीकरण इस रेलवे पर अधीक्षक, मुद्रण एवं स्टेशनरी (श्रेणी I-प्रवर वेतनमान) के रूप में 9-5-70 से किया जा रहा है।

सयत्यशरण मुखर्जी
महाप्रबन्धक

कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय**कम्पनी अधिनियम, 1956 और भारत सर्विसमैन बस ट्रांसपोर्ट्स प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।**

मद्रास, दिनांक 1970

सं० 3982/डी० एन०/70—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर भारत सर्विसमैन बस ट्रांसपोर्ट्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

पी० अन्नपूर्णा,
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार,
मद्रास

कम्पनी अधिनियम, 1956 और राधाक्षमी होसियरि, आन्ट माच फॅक्टरी प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।

एरनाकुलम्, दिनांक 15 मितम्बर 1970

सं० 1621/560—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर राधाक्षमी होसियरि आन्ट माच फॅक्टरी प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

ए० जी० सिरसी
कम्पनियों का रजिस्ट्रार, केरल

संघ लोक सेवा आयोग**नोटिस****इंडियन मिलिटरी एकेडेमी परीक्षा, अप्रैल, 1971**

नई दिल्ली, दिनांक 10 अक्टूबर 1970

सं० एफ० 10/2/70-ई० 1(बी०)—भारत के राजपत्र दिनांक 10 अक्टूबर, 1970 में रक्षा मंत्रालय द्वारा प्रकाशित अधिसूचना सं० 2670 दिनांक 15 मितम्बर, 1970 के अनुसार जनवरी, 1972 से आरंभ होने वाले इंडियन मिलिटरी एकेडेमी (जिसका नाम पहले मिलिटरी कालेज था) के 52वें कोर्स में प्रवेश के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, जम्मू, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग, तथा त्रिवेन्द्रम में 30 अप्रैल, 1971 से एक परीक्षा ली जाएगी।

आयोग, यदि चाहे तो, परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा उसके प्रारंभ होने की तारीख में परिवर्तन कर सकता है।

परीक्षा में प्रवेश के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा कि उन्हें कहां, किस समय और किन तारीखों को उपस्थित होना है।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने वाली रिक्तियों की अनुमानित संख्या 88 होगी।

इस संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।

3. उम्मीदवार को अविवाहित पुरुष होना चाहिए और उसका जन्म 2 जनवरी, 1951 से पूर्व का नहीं होना चाहिए तथा 1 जनवरी, 1954 से बाद का नहीं होना चाहिए। इन आयु-सीमाओं में किसी भी स्थिति में छूट नहीं दी जा सकती है।

4. उम्मीदवारों ने इंटरमीडिएट या उसके समकक्ष परीक्षा अवश्य उत्तीर्ण कर ली हो।

नोट :—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह उस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है। यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हैं तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जाएगा, परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अनंतिम मानी जाएगी और यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी और हर हालत में 1 दिसम्बर, 1971 से पूर्व प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

5. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन प्रपत्र तथा परीक्षा से संबंधित पूर्ण विवरण एक रुपया देकर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11 को मनीआर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआर्डर कूपन पर उम्मीदवार का नाम और पता तथा परीक्षा का नाम, बड़े अक्षरों में लिखा होना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चेक या करंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन प्रपत्र आयोग के काउंटर पर नकद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। एक रुपए की यह राशि किसी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

आवेदन-प्रपत्र तथा संबंधित कागजात निम्नलिखित किसी प्राधिकारी से भी नि-शुल्क प्राप्त किए जा सकते हैं :—

(i) मुख्यालय, बंगाल एरिया, कलकत्ता/दिल्ली एरिया, दिल्ली कैंट/पंजाब, हरियाणा तथा हिमाचल प्रदेश एरिया, अम्बाला कैंट/उत्तर प्रदेश एरिया, बरेली / मध्य प्रदेश एरिया, जबलपुर/महाराष्ट्र तथा गुजरात एरिया, बम्बई/तमिलनाडु, मैसूर तथा केरल एरिया, मेट्ट टामस माउंट।

(ii) मुख्यालय, बम्बई सब-एरिया, बम्बई/लखनऊ, सब-एरिया, लखनऊ/ मेरठ सब-एरिया, मेरठ/पूना सब-एरिया, पूना/कलकत्ता सब-एरिया, कलकत्ता/जबलपुर सब-एरिया, जबलपुर/जलंधर सब-एरिया, जलंधर/मैसूर सब-एरिया, बंगलौर/आन्ध्र प्रदेश (स्वतंत्र) सब एरिया, सिकंदराबाद/बिहार तथा उड़ीसा (स्वतंत्र) सब-एरिया, दीनापुर/अम्बाला सब-एरिया, अम्बाला/देहरादून सब-एरिया, देहरादून/तमिलनाडु तथा केरल सब-एरिया, मद्रास/उत्तरी बंगाल सब-एरिया, 21, 31, 41 और 51 कमान जैड (Z) सब-एरिया तथा 61 स्वतंत्र जैड (Z) सब-एरिया।

(iii) स्टेशन स्टाफ अफसर, इलाहाबाद।

(iv) भरती अधिकारी, अजमेर/बंगलौर/कलकत्ता/जलंधर/कुनराघाट/लखनऊ/पूना/अम्बाला/दिल्ली/पटना/नागपुर।

(v) सभी नेशनल कैंडेट कोर यूनिट ।

6. भरा हुआ आवेदन पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, के पास 7 दिसम्बर, 1970, को या उसके पूर्व उपाबन्ध II में उम्मीदवारों को दिए गए अनुदेशों के अनुसार आवश्यक प्रमाण-पत्र आदि के साथ अवश्य पहुंच जाना चाहिए । उस तारीख के बाद मिलने वाले किसी भी आवेदनपत्र पर विचार नहीं किया जाएगा ।

किन्तु विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार और लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन पत्र 21 दिसम्बर, 1970 तक ले लिए जाएंगे । (यह उन्हीं व्यक्तियों पर लागू होगा जो 7 दिसम्बर, 1970, के पहले की किसी तारीख से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार और लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रह रहे हों) ।

7. आवेदन पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन प्रपत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था । आवेदन प्रपत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है ।

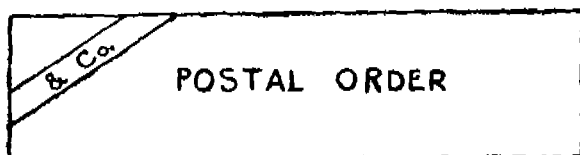
नोट :—यदि उम्मीदवारों को उपर्युक्त पैरा 5 के दूसरे उप पैरा में उल्लिखित रक्षा प्राधिकारियों से आवेदन-प्रपत्र एवं संबद्ध कागजात प्राप्त करने में कठिनाई या देरी हो तो उन्हें पूर्वोक्त पैरा 5 के प्रथम उप पैरा में निर्धारित क्रियाविधि के अनुसार उपर्युक्त प्रपत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, से प्राप्त करने के लिए सामयिक कार्रवाई अवश्य करनी चाहिए ।

उम्मीदवारों को चेतवानी दी जाती है कि यदि वे संघ लोक सेवा आयोग को आवेदन पत्र देर से भेजते हैं या आवेदन प्रपत्र को मांग देर से करते हैं, तो वे अपने वायित्व पर ही ऐसा करेंगे ।

8. निर्धारित शुल्क (देखिए उपाबन्ध-I) आवेदन-पत्र के साथ भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भेजा जाना चाहिए ।

जिस आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर नहीं होंगे, उसे एकवचन अस्वीकार कर दिया जाएगा । यह पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए उन विस्थापित व्यक्तियों पर तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित उन मूलतः भारतीय व्यक्तियों पर लागू नहीं होता जो क्रमशः 1 जनवरी, 1964, 1 जून, 1963, तथा 1 नवंबर, 1964, को या उसके बाद भारत आए हैं और उपाबन्ध-I के पैरा 3 के अनुसार निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं ।

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः इस प्रकार रेखांकित किया जाए :—



और इस प्रकार भरा जाए : “Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office”.

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि पोस्टल आर्डरों को रेखांकित किए बिना या उन पर “Pay to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office”. लिखे बिना भेजना सुरक्षित नहीं है । पोस्टल आर्डरों का पूरा व्यौरा आवेदनपत्र के कालम 29 में दर्ज कर देना चाहिए ।

9. यदि आवेदन पत्र भेज देने के बाद कोई उम्मीदवार इस परीक्षा से अपनी उम्मीदवारी वापस लेना चाहता है तो उसे इस आशय का अपना अनुरोध सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेज देना चाहिए ताकि वह उनके पास 1 मार्च, 1971 को या उसके पूर्व अवश्य पहुंच जाए । तब इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसको उपाबन्ध I के पैरा 2 में उल्लिखित विधि के अनुसार शुल्क लौटा दिया जाएगा ।

उपर्युक्त निर्धारित तारीख के बाद आयोग के कार्यालय में प्राप्त होने वाले उम्मीदवारी वापस लेने से संबद्ध अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा ।

10. यदि कोई उम्मीदवार इंडियन मिलिटरी एकेडेमी में प्रवेश के लिए नवंबर, 1970, में होने वाली परीक्षा में बैठ रहा हो, और अब इस परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन करना चाहता हो तो उसे परीक्षा परिणाम या इंडियन मिलिटरी एकेडेमी से प्रवेश प्रस्ताव की प्रतीक्षा किए बिना निर्धारित तारीख तक अपना आवेदन पत्र भेज देना चाहिए । यदि वह नवम्बर, 1970 की परीक्षा के परिणाम के आधार पर एकेडेमी में प्रवेश पा जाता है तो एकेडेमी के कमांडेंट के मार्फत आए उसके अनुरोध पर इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसको उसी प्रकार शुल्क लौटा दिया जाएगा जिस प्रकार उपाबन्ध-I के पैरा 2 के अनुसार उस उम्मीदवार को लौटा दिया जाता है जिसे परीक्षा में प्रवेश नहीं दिया जाता ।

11. आवेदन पत्र से संबद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएं और उनमें निम्नलिखित व्यौरा दिया जाए :

- (i) परीक्षा का नाम
 - (ii) परीक्षा का महीना और वर्ष
 - (iii) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
 - (iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
 - (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता ।
- जिन पत्रों आदि में यह व्यौरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा ।

संघ लोक सेवा आयोग को इस परीक्षा के विषय में लिखे जाने वाले प्रत्येक पत्र और उसके निष्काफे पर उम्मीदवारों को सबसे ऊपर अनिवार्यतः “इंडियन मिलिटरी एकेडेमी परीक्षा, अप्रैल, 1971” लिख देना चाहिए ।

बी० डी० मनोचा,
उप-सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

उपाबन्ध-I

शुल्क

इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे भरे हुए आवेदन पत्र के साथ आयोग को नीचे लिखे शुल्क का भुगतान अवश्य करें।

रु० 28.00 (अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 7.00)। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, को देय रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भुगतान की जानी चाहिए। आयोग किसी अन्य प्रकार से किए गए भुगतान को स्वीकार नहीं करेगा।

2. आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी के लिए किसी भी दावे को, नोटिस के पैरा 9 और 10 में दी गई व्यवस्थाओं को छोड़कर, स्वीकार नहीं किया जाएगा और न ही उस शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा। किन्तु यदि आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को जिसने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया हो, परीक्षा में प्रवेश नहीं देता है अथवा नोटिस के पैरा 9 और 10 के अनुसार वह किसी उम्मीदवार को अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति दे देता है तो उसको रु० 15.00 (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को रु० 4.00) की राशि वापस कर दी जाएगी।

3. आयोग, यदि चाहे तो, उस स्थिति में निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब वह इस बात से संतुष्ट हो कि आवेदक या तो 1 जनवरी, 1964 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से भारत आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति, है या वह बर्मा से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, या वह श्रीलंका से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 नवंबर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है, और निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

उपाबन्ध-II

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. इस नोटिस के पैरा 5 के अनुसार इस परीक्षा से संबद्ध नोटिस, नियमावली, आवेदन प्रपत्र तथा अन्य विवरण संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय तथा कुछ अन्य प्राधिकारियों से प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन प्रपत्र भरने या निर्धारित शुल्क का भुगतान करने से पहले उन्हें ध्यान से पढ़ कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहां वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थान में परिवर्तन से सम्बद्ध किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन प्रपत्र तथा पावनी कार्ड अर्द्ध हाथ से ही भरने चाहिए। सभी प्रविष्टियां/उत्तर शब्दों में होने चाहिए, रेखा या बिंदु आदि के द्वारा नहीं। भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र तथा पावनी कार्ड सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजा जाना चाहिए ताकि वह उनके पास नोटिस में निर्धारित अंतिम तारीख तक अवश्य पहुंच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद आयोग को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवार से आयोग यदि चाहे तो, इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह नोटिस के पैरा 6 के प्रथम उप-पैरा में निर्धारित तारीख के पहले से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रह रहा था।

जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी या अस्थायी रूप से सरकारी नौकरी में हो, उसे अपना आवेदन पत्र सम्बद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत भेजना चाहिए। जो पृष्ठांकन (बेखिए आवेदन प्रपत्र का सेक्शन "सी") को भर कर आयोग को भेज देगा।

सशस्त्र सेनाओं में कार्य करने वाले उम्मीदवार को अपना आवेदन पत्र अपने कमांडिंग अफसर की मार्फत भेजना चाहिए जो पृष्ठांकन (बेखिए आवेदन प्रपत्र का सेक्शन "सी") को भर कर आयोग को भेज देगा।

नोट :—अनाज्ञप्त नौसैनिक (Naval Ratings) बाल एवं शिल्पी अप्रेंटिसो सहित), ऐसे स्पेशल सर्विस अनाज्ञप्त नाविकों को छोड़कर जिनकी नियुक्ति पूर्ण होने में छः मास से कम का समय शेष है इस परीक्षा में बैठने के पात्र नहीं है। ऐसे स्पेशल सर्विस अनाज्ञप्त नाविकों के आवेदन पत्र जिनकी नियुक्ति पूर्ण होने में छः मास से कम समय शेष है, तभी स्वीकार किए जाएंगे जबकि वे उनके कमांडिंग अफसर द्वारा विधिवत् अनुशंसित हों।

गैर-सरकारी नौकरी में लगे या सरकारी स्वामित्व वाले औद्योगिक उद्यमों या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में काम करने वाले दूसरे सभी उम्मीदवारों के आवेदन पत्र सीधे लिए जा सकते हैं। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन पत्र अपने नियोक्ता की मार्फत भेजता है और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुंचता है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को अंतिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन प्रपत्र भरते समय कोई भी सूझ ब्योरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए :—

(i) रु० 28.00 (अनुसूचित जातियां तथा अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 7.00) के रेखांकित

किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर, जो सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, को नई दिल्ली डाकघर पर देय हों।

- (ii) आयु का प्रमाण पत्र।
- (iii) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र।
- (iv) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो का दो एक ही जैसी प्रतियां।
- (v) नाबालिग उम्मीदवार के माता पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर से प्रस्तुत किया जानेवाला प्रमाण-पत्र।

ऊपर की मद (i), (ii), (iii), (iv) और (v) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का ब्योरा निम्नलिखित है :—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर होनी चाहिए। सभी पोस्टल आर्डर रेखांकित किए जाएं और इस प्रकार भरे जाएं :—“Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office.”

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

नोट :—जो उम्मीदवार आवेदन पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों, वे निर्धारित शुल्क की राशि (रु० 28.00 के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 7.00 के बराबर) उस देश में स्थित भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या प्रतिनिधि के कार्यालय में जमा करवाएं और उनसे कहें कि वे उस राशि को लेखा शीर्ष (“XXI-Miscellaneous Department Examination Fees—Receipts of the Union Public Service Commission,” में जमा कर दें। उम्मीदवार उस कार्यालय से रसीद लेकर आवेदन पत्र के साथ भेजें।

(ii) आयु का प्रमाण पत्र:—आयोग सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन के प्रमाण पत्र या माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण पत्र (सैकण्डरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण पत्र या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्वविद्यालय के मैट्रिक पास छात्रों के रजिस्टर के उद्धरण (एक्सट्रेक्ट) में दर्ज की गई हो। अनुदेशों के इस भाग में आए “मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र” के अंतर्गत इन सभी वैकल्पिक प्रमाण पत्रों को सम्मिलित समझा जाए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन का प्रमाण पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन पत्र के साथ आयोग को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण पत्र के अनिवार्यतः उस संस्था के हैडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण पत्र की मूल प्रति, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजनी चाहिए जहां से उसने मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

यदि उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र नहीं दिया गया हो, तो उसे उस विद्यालय के हैडमास्टर से आयु का एक प्रमाण-पत्र लेकर भेजना चाहिए, जहां से वह मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष परीक्षा में बैठा हो। ऐसे उम्मीदवार को इंडियन मिलिटरी एकेडेमी में प्रवेश दिए जाने से पूर्व अपना मूल मैट्रिकुलेशन या समकक्ष प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। यदि आगे चल कर उसके द्वारा आवेदन पत्र में लिखी गई जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में दर्ज जन्म की तारीख से भिन्न हुई और इस बारे में संघ लोक सेवा आयोग की संतुष्टि के लिए कोई स्पष्टीकरण नहीं दिया गया होगा तो उसे अनहं धोषित कर दिया जाएगा।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में दी गई आयु से भिन्न हो और इसके लिए कोई स्पष्टीकरण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

नोट 1 :—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र हो, उसे इस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल आयु से संबंध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट 2 :—उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने और आयोग द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी।

(iii) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र :—उम्मीदवार को अपना मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजना चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि अधिसूचना के पैरा 8 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी अन्य परीक्षा निकाय) का होना चाहिए जिसने उसे योग्यता विशेष प्रदान की हो। यदि ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा जाए तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से संबंध अपने दावे के प्रमाण में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की मूल प्रति भेजनी चाहिए। आयोग इस प्रमाण के औचित्य पर विचार करेगा, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

जो उम्मीदवार अधिसूचना के पैरा 8(बी); या पैरा 8(ई) या पैरा 8(के) के अन्तर्गत आता है उसे अपनी शैक्षिक योग्यता के प्रमाण स्वरूप संबद्ध विश्वविद्यालय के रजिस्ट्रार/कालेज के प्रिंसिपल/संस्था के हैडमास्टर से निम्नलिखित निर्धारित फार्म में एक प्रमाण-पत्र लेकर, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजना चाहिए।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री—
मुपुत्र श्री— इस
विश्वविद्यालय/कालेज/संस्था* के वास्तविक छात्र हैं/थे।*

2. उन्होंने त्रिवर्षीय डिग्री पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष की परीक्षा/पंचवर्षीय इंजीनियरी डिग्री पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष की परीक्षा/राष्ट्रीय ग्रामीण उच्च शिक्षा परिषद की ग्रामीण सेवाओं में त्रिवर्षीय पाठ्यक्रम की प्रथम परीक्षा* उत्तीर्ण कर ली है, जो—
को समाप्त हुई और उन्हें प्रथम वर्ष के लिए निर्धारित विषयों में से किसी में पुनः परीक्षा नहीं देनी है।

तारीख— (रजिस्ट्रार/प्रिंसिपल* के
हस्ताक्षर)
स्थान— (विश्वविद्यालय/कालेज/
संस्था* का नाम)

*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें।

नोट :—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण करने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो अथवा वह इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है, किन्तु उसे संबद्ध कालेज/संस्था के प्रिंसिपल से नीचे दिए हुए निर्धारित फार्म पर एक प्रमाणपत्र लेकर प्रस्तुत करना चाहिए। यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हों तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जाएगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अन्तिम मानी जाएगी और यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी और हर हालत में 1 दिसम्बर, 1971 तक प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है। ऐसे उम्मीदवारों को उपर्युक्त तारीख तक अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण अवश्य प्रस्तुत कर देना चाहिए, चाहे वे इस परीक्षा के लिखित भाग में उत्तीर्ण हों अथवा नहीं। यदि वे इस अनुदेश का पालन नहीं करते तो उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और वे अपना परीक्षा-परिणाम जानने के अधिकारी नहीं होंगे :—

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री—
मुपुत्र श्री—
मास— 197 में—
द्वारा संचालित— परीक्षा में बैठने
वाले हैं/बैठ चुके हैं*।

तारीख— (प्रिंसिपल के हस्ताक्षर)
स्थान— कालेज/संस्था* का नाम

*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें।

(iv) फोटो की दो प्रतियां :—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी प्रति आवेदन-पत्र के साथ अच्छी तरह नत्थी कर देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

(v) नाबालिग उम्मीदवार के माता-पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर से प्रस्तुत किया जाने वाला प्रमाण-पत्र :—नाबालिग उम्मीदवार को यह प्रमाण-पत्र, आवेदन-पत्र के साथ संलग्न फार्म में, अपने माता-पिता/अभिभावक से विधिवत भरवा कर आवेदन-पत्र के साथ प्रस्तुत करना चाहिए। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार आवेदन-पत्र के साथ यह प्रमाण-पत्र भेजने में असमर्थ है तो उसे अपने आवेदन-पत्र में इसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण अवश्य देना चाहिए। ऐसी स्थिति में उसे प्रमाण-पत्र को आवेदन-पत्र से अलग कर लेना चाहिए और यदि वह इस परीक्षा के लिखित भाग में उत्तीर्ण हो जाता है तो उसे सेवा चयन बोर्ड के समक्ष उपस्थित होने पर प्रस्तुत करना चाहिए।

नाबालिग उम्मीदवारों को यह अवश्य ध्यान रखना चाहिए कि उन्हें इस प्रमाण-पत्र के बिना सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में सम्मिलित नहीं किया जाएगा।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे इस प्रमाण-पत्र के उपलब्ध न होने पर भी आवेदन-पत्र भेजने में किसी भी हालत में विलम्ब न करें।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र अधूरा या गलत भरा हुआ होगा या उसके साथ ऊपर पैरा 4(ii) 4(iii), 4(iv) और 4(v) में उल्लिखित प्रमाण-पत्र आदि में से कोई एक न लगा होगा और उसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण भी नहीं किया होगा तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी। यदि कोई प्रमाण-पत्र आदि आवेदन-पत्र के साथ न भेजे गए हों तो उन्हें आवेदन-पत्र भेजने के बाद शीघ्र ही भेज देना चाहिए और वे [ऊपर पैरा 4(iii) के नीचे दिए गए नोट में तथा पैरा 4(v) में उल्लिखित स्थिति को छोड़कर] हर हालत में आवेदन-पत्र भेजने की अंतिम तारीख से एक महीने के भीतर आयोग के कार्यालय में पहुंच जाने चाहिए। बयान ऐसा न किया गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण-पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल करें, और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण-पत्र आदि प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों आदि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. उम्मीदवारों से सेवा चयन बोर्ड द्वारा साक्षात्कार के समय उन प्रमाण-पत्रों आदि में से किसी की भी मूल प्रति दिखाने को कहा जा सकता है जिनकी प्रतिलिपियां उन्होंने प्रस्तुत की हों।

7. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आम तौर से रहते हैं, जिला अधिकारी या उप-मण्डल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे संबद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए, जहाँ उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आम तौर पर रहता हो।

दिल्ली संघ राज्य क्षेत्र का उम्मीदवार उक्त प्रमाण-पत्र अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट या प्रथम श्रेणी के वृत्तिक (स्टाडपेंडरी) मैजिस्ट्रेट या रेवन्यू असिस्टेंट से भी लेकर प्रस्तुत कर सकता है।

भारत सरकार के पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री
..... सुपुत्र श्री
..... जो गांव/कस्बा*
..... जिला/मण्डल* राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*
..... के निवासी हैं,
जाति/आदिम जाति* के हैं जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित आदिम जाति* के रूप में मान्यता दी गई है :—
बम्बई पुनर्गठन अधिनियम, 1960 तथा पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966 के साथ पठित अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की सूचियां :—
(संशोधन) आदेश, 1956।*

संविधान (जम्मू और काश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश, 1956।*

संविधान (अंडमान और निकोबार-द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1959।*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियां आदेश, 1962।*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1962।*

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964।*

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1967।*

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित जातियां आदेश, 1968।*

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1968।*

2. श्री
और/या* उनका परिवार आम तौर से गांव/कस्बा*
..... जिला/मंडल*
..... राज्य/संघ राज्य क्षेत्र *
..... में रहते हैं।
स्थान

हस्ताक्षर

तारीख

**पद नाम

राज्य

संघ राज्य क्षेत्र*

(कार्यालय की मोहर)

*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें।

नोट:—यहां "आम तौर से रहते हैं" का अर्थ वही होगा जो "रिप्रेजेंटेशन आफ़ दि पीपुल ऐक्ट, 1950" की धारा 20 में है।

**अनुसूचित जाति/आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी।

(i) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/कलेक्टर/डिप्टी कमिशनर/गिडेशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी कलेक्टर/प्रथम श्रेणी का वृत्तिक मैजिस्ट्रेट/मिटी मैजिस्ट्रेट/सब-डिवीजनल मैजिस्ट्रेट/ताल्लुक मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा असिस्टेंट कमिशनर।

† (प्रथम श्रेणी के वृत्तिक मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं।)

(ii) चीफ़ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/गिडेशनल चीफ़ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट।

(iii) रेवन्यू अफसर जिनका ओहदा तहसीलदार से कम न हो।

(iv) उस इलाके का सब-डिवीजनल अफसर जहां उम्मीदवार और या उसका परिवार आम तौर से रहता हो?

(v) एडमिनिस्ट्रेटर/गिडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डिप्लोमेट अफसर (लकादिव, मिनिकवाय और अमिनदिव द्वीप-समूह)।

8. (i) उपाबंध-I के पैरा 3 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित किसी भी व्यक्ति को दंडकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केन्द्रों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा महायुता मित्रियों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी 1964 को या उसके बाद भारत आया है। उसे किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य

से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(ii) उपायन्ध-I के पैरा 3 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया इस आशय का मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर 1964, के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवंबर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है। उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मंडल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(iii) उपायन्ध-I के पैरा 3 के अंतर्गत शुल्क में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को भारतीय राजदूतावास, रंगून, द्वारा दिया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून 1963, को या उसके बाद भारत आया है अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है। उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मंडल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

9. (क) यदि किसी व्यक्ति के लिये पात्रता-प्रमाण-पत्र (एलिजिबिलिटी सर्टिफिकेट) आवश्यक हो तो उसे इंडियन मिलिटरी एकेडेमी में प्रशिक्षण के लिये अपना चयन हो जाने के बाद, अभीष्ट पात्रता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिये भारत सरकार के रक्षा मंत्रालय को आवेदन करना चाहिये।

(ख) यदि किसी व्यक्ति के लिये पात्रता-प्रमाण-पत्र आवश्यक न हो तो उसे प्रथम श्रेणी के मैजिस्ट्रेट के सामने नान-जुडिशल स्टाम्प पेपर पर नीचे दिये गये फार्म में शपथ लेकर शपथ-पत्र (एफिडेविट) प्रस्तुत करना चाहिये :—

“मैं घोषणा करता हूँ कि मैं 19 जुलाई, 1948, को या उसके बाद उन इलाकों से भारत आया था जो अब पकिस्तान में हैं और तब से आम तौर पर भारत में रह रहा हूँ और मैं यह भी घोषणा करता हूँ कि मैंने संविधान के अनुच्छेद 6 के अधीन स्वयं को भारत के नागरिक के रूप में पंजीकृत करा लिया है।”

नोट :—यदि कोई उम्मीदवार ऊपर की मद 9 (ख) के अंतर्गत आता है तो वह प्रथम श्रेणी के मैजिस्ट्रेट के सामने लिये गये शपथ-पत्र के स्थान पर भारत के नागरिक के रूप में पंजीकरण का मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत कर सकता है।

10. ऊपर के पैरा 4 (ii), 4 (iii), 7, 8, और 9 (ख) में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र (उनकी प्रतिलिपियों के साथ) अवश्य भेजे जाने चाहिये। आयोग मूल प्रमाण-पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों की अभिप्रमाणित या किसी अन्य प्रकार की प्रतिलिपियां स्वीकार नहीं करता।

ऊपर के पैरा 4 (ii), 4 (iii), 7, 8, और 9 (ख) के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्र उम्मीदवारों को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिये जाएंगे। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्रों को आयोग के पास भेजने से पहले उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां अपने पास रख लें। आयोग आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना भेजने के पूर्व इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकता है और न ही उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां भेज सकता है, चाहे उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 4 (ii), 4 (iii), 7, 8 और 9 (ख) में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों को, संघ लोक सेवा आयोग द्वारा ली गई किसी और परीक्षा के संबंध में पहले ही भेज चुका हो, और उन्हें अभी तक उसे लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यह बात लिख देनी चाहिये। यदि प्रमाण-पत्र आयोग के पास न हों तो, चाहे उम्मीदवार इस आयोग द्वारा ली गयी किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र भेजने चाहिये। यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन-पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन-पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिये।

11. यदि परीक्षा से संबद्ध आवेदन-पत्रों के पहुंच जाने की आखिरी तारीख से पंद्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र की पावती (एक्नायिजमेंट) न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिये आयोग से तत्काल संपर्क करना चाहिये।

12. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उस के आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जायेगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जायेगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिये उसे आयोग से तत्काल संपर्क करना चाहिये। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किये जाने के दाये से वंचित हो जायेगा।

13. पिछले वर्षों में ली गई परीक्षाओं के नियमों और प्रश्न-पत्रों से संबद्ध पुस्तिकाओं की प्रतियों की बिक्री मैनेजर आफ पब्लीकेशन, सिविल लाइन्स, दिल्ली-6, के द्वारा की जाती है और उन्हें वहां से केवल मेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है। उन्हें (i) किताब महल, 14 ए०-बैरक्स, जनपथ, नई दिल्ली-1 और (ii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक शॉप, 8-हैस्टिंग्स स्ट्रीट कलकत्ता-1, से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है। ये पुस्तिकाएँ विभिन्न मुफ्फिमाल नगरों में भारत सरकार के प्रकाशन एजेंटों से भी प्राप्त की जा सकती हैं।

14. रक्षा मंत्रालय (मनो वैज्ञानिक अनुसंधान निदेशालय) ने दो विनिबंध (Monographs) प्रकाशित किये हैं जिनका उल्लेख नीचे किया गया है। इन विनिबंधों को प्रकाशित करने का उद्देश्य उम्मीदवारों को उन बुद्धि परीक्षणों से परिचित कराना है जो सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिये जाते हैं।

- (1) पी० आर० डब्ल्यू I तथा पी० आर० डब्ल्यू II वाले बुद्धि परीक्षण बी० टी० वार्ड का फ्लांक।
- (2) पी० आर० डब्ल्यू 24 तथा आई० एस० पी० 45 वाले बुद्धि परीक्षण बी० टी० वार्ड का फ्लांक।

ये विनिबंध समूह्य प्रकाशन हैं। इनकी बिक्री मैनेजर आफ पब्लिकेशन्स, सिविल लाइन्स, दिल्ली-6 के द्वारा की जाती है और उन्हें वहाँ से केवल मेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है। इन्हें (i) किताब महल 14 (ए०) बैरक्स, जनपथ, नई दिल्ली-1 और (ii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक डिपो, 8-हैम्स्टिंग्स स्ट्रीट, कलकत्ता-1, से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है।

15. आवेदन-पत्र से सम्बद्ध पत्र-व्यवहार :—आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आवि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएँ तथा उनमें नीचे लिखा ब्योरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :—

- (1) परीक्षा का नाम।
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष।
- (3) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)।
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)।
- (5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

ध्यान दें :—जिन पत्रों आदि में उपर्युक्त ब्योरा नहीं होगा सम्भवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

16. पते में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिये कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गये पत्र आदि, आवश्यक होने पर, उसको बदले हुए पते पर मिल जायें करें। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना, उपर्युक्त पैरा 15 में उल्लिखित ब्योरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिये।

यदि आयोग द्वारा सेवा चयन बोर्ड को साक्षात्कार के लिए अनुशंसित उम्मीदवारों ने परीक्षा के लिए आवेदन-पत्र भेजने के बाद पते में परिवर्तन किया है तो उन्हें लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा के तुरंत बाद बढे हुए पते के बारे में सेना मुख्यालय, ए० जी० ब्रांच, आर० टी० जी०, 6 (एस० पी०) (ए०), वेस्ट ब्लॉक 3, विंग-1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-22, को भी सूचित कर देना चाहिए। जो उम्मीदवार इस अनुवेश का पालन नहीं करेगा वह सेवा चयन बोर्ड द्वारा साक्षात्कार के लिए सम्मन प्राप्त न होने पर अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

यद्यपि प्राधिकारी ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करते हैं, किन्तु इस विषय में वे कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकते।

17. जिन उम्मीदवारों के नामों की अनुशंसा सेवा चयन बोर्ड को साक्षात्कार के लिये कर दी गई हो उन्हें अपने साक्षात्कार से संबद्ध पूछताछ या अनुरोध यदि कोई हो, सीधे सेना मुख्यालय, ए० जी० ब्रांच, आर० टी० जी०, 6 (एस० पी०) (ए०), वेस्ट ब्लॉक-3, विंग-1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-22, को भेजना चाहिये।

जिन उम्मीदवारों को किसी विश्वविद्यालय की परीक्षा में बैठना हो उन्हें इस परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम की घोषणा के तुरंत बाद, विश्वविद्यालय की परीक्षा की तारीखों के बारे में सेना मुख्यालय को सूचित कर देना चाहिये, जो यदि संभव हुआ तो, साक्षात्कार की तारीखें निर्धारित करने से पूर्व इस तथ्य पर विचार कर सकता है।

संघ लोक सेवा आयोग

बिज्ञापन सं० 41

निम्नलिखित पदों के लिये आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। उम्मीदवारों की आयु 1-1-1970 को निर्धारित आयु सीमाओं के अंतर्गत होनी चाहिए, किन्तु सरकारी कर्मचारियों को, उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसी छूट न देने का उल्लेख किया गया हो, आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है। ऊपरी आयु-सीमा में पूर्वी पाकिस्तान से आए विस्थापित लोगों तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित एवं कीनिया, उगांडा और संयुक्त गणराज्य टंजानिया के पूर्वी अफ्रीकी देशों से आए लोगों के कुछ वर्गों को 45 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयु-सीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है। विशिष्ट परिस्थितियों को छोड़कर अन्य लोगों को किसी प्रकार की छूट नहीं दी जाएगी और यह छूट किसी भी स्थिति में 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। अन्य दृष्टियों से सुयोग्य उम्मीदवारों को, आयोग यदि चाहे तो योग्यताओं में छूट प्रदान कर सकता है। केवल उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसा वेतन न देने का उल्लेख किया गया हो, विशेषतया योग्य एवं अनुभवी उम्मीदवारों को उच्च प्रारंभिक वेतन दिया जा सकता है।

आवेदन-प्रपत्र और विवरण सचिव, संघ लोक सेवा आयोग पोस्ट बाक्स संख्या 186, नई दिल्ली, से प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र के लिए अनुरोध करते समय पद का नाम, विज्ञापन संख्या एवं मद-संख्या अवश्य लिखें, और साथ ही प्रत्येक पद के लिए कम से कम 23×10 सें० मी० आकार का अपना पता लिखा हुआ टिकट रहित लिफाफा भेजना चाहिए, लिफाफे पर उस पद का नाम लिखा होना चाहिए जिसके लिए आवेदन-प्रपत्र मांगा जा रहा है। आयोग 1-1-64 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए ऐसे विस्थापित तथा 1 जून, 1963, और 1 नवम्बर, 1964, को या उसके बाद क्रमशः बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों का शुल्क माफ कर सकता है जो यथार्थतः निर्धन हों। प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग शुल्क के साथ अलग-अलग आवेदन पत्र भेजना चाहिए। विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार आवेदन-प्रपत्र न मिलने पर, सादे कागज पर आवेदन कर सकते हैं और स्थानीय भारतीय दूतावास में शुल्क जमा कर सकते हैं।

यदि आवश्यक समझा गया तो उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना पड़ेगा। रु० 8.00 (अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 2.00) के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर सहित, आवेदन पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख 9 नवम्बर, 1970 (बिदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार, लकादिव मिनिक्नाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 23 नवम्बर, 1970) है। खजाना रसीद स्वीकार नहीं की जाएगी।

क्रम-संख्या 16 का एक पद स्थायी है। क्रम-संख्या 4, 5, 15 के पद तथा क्रम-संख्या 16 का एक पद, अस्थायी है किन्तु उनके स्थायी कर दिए जाने की संभावना है। क्रम-संख्या 1, 2, 3, 11, 14, 17 तथा 18 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके अनिश्चित काल तक चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 6, 8, 12 तथा 13 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 7, 9, तथा 10 के पद अस्थायी हैं।

क्रम-संख्या 15 का पद तथा क्रम-संख्या 16 का एक पद, अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 16 का एक पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। यदि आरक्षित वर्गों के उपर्युक्त उम्मीदवार नहीं मिलते तो उपर्युक्त सभी पदों को अनारक्षित समझा जाएगा। क्रम-संख्या 13 का एक पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है; क्रम-संख्या 11 और 12 के पद तथा क्रम-संख्या 3 और 13 में से प्रत्येक का एक पद, अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित हैं।

क्रम-संख्या 8 के दो पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए तथा दो पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित हैं और इनके लिए केवल उन्हीं को आवेदन करना चाहिए।

1. एक उप विधि-सलाहकार, विधि कार्य विभाग; विधि मंत्रालय। वेतन:— रु० 1100-50-1300-60-1600। आयु:— वकालत करने वालों के लिए 35 तथा 45 वर्ष के बीच अन्य व्यक्तियों के लिए कोई आयु सीमा नहीं है। योग्यताएं:— अनिवार्य:—(क) वह व्यक्ति जो कम से कम दस वर्ष किसी राज्य न्याय सेवा का सदस्य रहा हो; अथवा (ख) वह व्यक्ति जो कम से कम दस वर्ष किसी राज्य के विधि विभाग में किसी उच्च पद पर हो; अथवा (ग) वह व्यक्ति जो केन्द्रीय सरकार का कर्मचारी हो और जिसे विधि कार्यों का कम से कम दस वर्ष का अनुभव हो; अथवा (घ) वह व्यक्ति जो अधिवक्ता (Advocate) या अभिवक्ता (Pleader) हो और जिसने उक्त हैसियत से कम से कम दस वर्ष वकालत की हो; अथवा (ङ) वह व्यक्ति बम्बई या कलकत्ता उच्च न्यायालय का न्यायावादी (Attorney) हो जिसने उक्त हैसियत से कम से कम आठ वर्ष कार्य किया हो।

2. एक सहायक विधि सलाहकार, विधि व संधि प्रभाग (Legal and Treaties Division); विदेश मंत्रालय। वेतन:— रु० 900-50-1250। आयु:— 45 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं:— अनिवार्य:— (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अन्तर्राष्ट्रीय विधि और/या अन्तर्राष्ट्रीय संगठन से संबद्ध अध्ययन के क्षेत्र में “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) विधि कार्यों जैसे, वकालत, अन्तर्राष्ट्रीय विधि और/या अन्तर्राष्ट्रीय

संगठनों से सम्बद्ध विधि में प्रशिक्षण या अनुसंधान संचालन/निर्देशन का लगभग दस वर्ष का अनुभव।

3. तीन जूनियर न्यायाभिकर्ता (Solicitors), विधि कार्य विभाग का शाखा सचिवालय; विधि मंत्रालय। वेतन:— रु० 620-30-830। आयु:— 45 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं:— अनिवार्य:— (i) कलकत्ता या बम्बई उच्च न्यायालय का न्यायावादी/न्यायाभिकर्ता जिसने उक्त हैसियत से लगभग तीन वर्ष कार्य किया हो। (ii) न्यायालयों में मुकदमों में संबद्ध कार्यों का अनुभव।

4. एक सहायक भविष्य निधि आयुक्त, ग्रेड II, कर्मचारी भविष्य निधि संगठन; श्रम, रोजगार और पुनर्वास मंत्रालय (श्रम और रोजगार विभाग)। वेतन:— रु० 350-25-500-30-590-द० री०-30-800-द० री० 30-830-35-900। आयु:— 40 वर्ष या उससे कम। सरकारी कर्मचारियों तथा भविष्य निधि संगठन के कर्मचारियों को आयु में छूट दी जा सकती है। योग्यताएं:— अनिवार्य:— (i) चार्टर्ड लेखाकार संस्थान की “मैम्बरशिप” या समकक्ष योग्यता। अथवा (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष योग्यता; तथा (iii) लगभग चार वर्ष का अनुभव जो— (क) किसी सरकारी या अर्द्ध-सरकारी संगठन अथवा किसी बैंक या किसी प्रतिष्ठित वाणिज्य फर्म में उत्तर दायित्वपूर्ण पर्यवेक्षक के पद पर हो, अथवा (ख) वकालत का हो।

5. एक अनुसंधान सहयोगी (सांस्कृतिक-मानवविज्ञान प्रभाग), भारतीय मानवविज्ञान सर्वेक्षण संस्था; शिक्षा और युवक सेवा मंत्रालय। वेतन:— रु० 325-15-475-द० री०-20-575। आयु:— 30 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं:— अनिवार्य:— किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सांस्कृतिक-मानवविज्ञान में विशेषज्ञता के साथ, मानवविज्ञान में “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता।

6. एक उप निदेशक (बाल-Pulses); बाल विकास निदेशालय, लखनऊ; खाद्य, कृषि, सामुदायिक विकास और सहकारिता मंत्रालय (कृषि विभाग)। वेतन:— रु० 700-40-1100-50/2-1250। आयु:— 40 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं:— अनिवार्य:— (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सस्यविज्ञान/सस्य पालन व प्रजनन में विशेषज्ञता के साथ वनस्पतिशास्त्र या कृषि-वनस्पति शास्त्र, या कृषि में एम० एस०-सी० डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) कृषि विकास/आयोजन कार्य का लगभग पांच वर्ष का अनुभव जो दाल उपज के विशेष संदर्भ में हो।

7. एक सहायक निदेशक (सामाजिक-सांख्यिकी), समाज कल्याण विभाग। वेतन:— रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० री०-35-950। आयु:— 35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं:— अनिवार्य:— (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से समाजकार्य/सामाजिक शास्त्र/सामाजिक-मानवविज्ञान/सामाजिक मनोविज्ञान में “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी समाज कल्याण संगठन में किसी आयोजन या विकास कार्य का लगभग पांच वर्ष का अनुभव।

8. गणित के चार लेक्चरर, नेशनल डिफेंस एकेडेमी; रक्षा मंत्रालय। वेतन:— रु० 400-400-450-30-600-35-

670-द० रो०-35-950 । आयु :- 40 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से गणित में कम से कम द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता । (ii) लगभग दो वर्ष का अध्यापन/अनुसंधान का अनुभव ।

9. दो परीक्षक, पेटेंट एवं डिजाइन, पेटेंट कार्यालय, कलकत्ता; औद्योगिक विकास और आंतरिक व्यापार मंत्रालय (औद्योगिक विकास विभाग) । वेतन :- रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830 । आयु :- 30 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से कार्बनिक रसायनशास्त्र या रसायन-प्रौद्योगिकी में "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता ।

10. अर्थशास्त्र का एक रीडर, भारतीय सहयोग मिशन, नेपाल, विदेश मंत्रालय । वेतन :- रु० 700-40-1100- तथा साथ में नेपाल के लिए स्वीकृत विशेष भत्ते । आयु :- 45 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से अर्थशास्त्र में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री तथा साथ में अर्थशास्त्र के अध्यापन का लगभग आठ वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम तीन वर्ष का अनुभव स्नातकोत्तर कक्षाओं को पढ़ाने का हो । (ii) लोक-वित्त एवं कृषि-वित्त में विशेषज्ञता ।

11. एक सहायक निदेशक, ग्रेड I (अभिकल्पन-Designs), वस्त्र आयुक्त का कार्यालय, बम्बई, विदेश व्यापार मंत्रालय । वेतन :- रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950 । आयु :- 40 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय / संस्था से ललितकला या प्रयुक्त कला में डिग्री या डिप्लोमा अथवा समकक्ष योग्यता । (ii) टेक्स-टाइल अभिकल्पना में लगभग तीन वर्ष का प्रशिक्षण तथा अनुभव । अथवा ललित कलाओं के अध्यापन का लगभग तीन वर्ष का अनुभव ।

12. एक सीनियर कलाविद्, परिवार नियोजन विभाग; स्वास्थ्य, परिवार नियोजन, निर्माण, आवास और नगर विकास मंत्रालय । वेतन :- रु० 400-25-500-30-590 द० रो०-30-800 आयु :- 45 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से ललितकला या वाणिज्यकला में डिग्री/डिप्लोमा । (ii) किसी विज्ञापन या प्रकाशन एजेंसी या सरकारी विभाग/ संस्था में वाणिज्य कला का लगभग चार वर्ष का अनुभव जिसमें पोस्टरों एवं फ्लैश कार्डों के उत्पादन का अनुभव सम्मिलित हो ।

13. तीन तकनीकी अधिकारी (फोटोलिथो), मुद्रण व लेखन सामग्री के मुख्य नियंत्रक का कार्यालय । वेतन :- रु० 375-25-575 । आयु :- 35 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- (i) किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से फोटोलिथोग्राफी के विशेष ज्ञान सहित मुद्रण एवं समवर्षी व्यवसायों में डिप्लोमा अथवा समकक्ष योग्यता । (ii) किसी सुप्रतिष्ठित मुद्रण फर्म या सरकारी प्रतिष्ठान में फोटोलिथोग्राफी का लगभग चार वर्ष का व्यावहारिक अनुभव ।

14. दो सामाजिक कार्यकर्ता अनुदेशक परिवार नियोजन प्रशिक्षण एवं अनुसंधान केन्द्र, बम्बई; स्वास्थ्य, परिवार नियोजन,

निर्माण, आवास और नगर विकास मंत्रालय (परिवार नियोजन विभाग) । वेतन :- रु० 325-15-475-द० रो०-20-575 । आयु :- 35 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मानवविज्ञान, समाजशास्त्र, समाज कार्य, सामाजिक मनोविज्ञान जैसे सामाजिक विज्ञान के विषयों में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता । (ii) स्वास्थ्य/समाज शिक्षण के क्षेत्र (परिवार नियोजन शिक्षण एवं प्रशिक्षण सहित) में सामुदायिक कार्य का लगभग दो वर्ष का अनुभव ।

15. एक सहायक तकनीकी इंजीनियर अधिकारी (रेडियोलॉर्ज.) सशस्त्र सेना मेडिकल स्टोर डिपो; रक्षा मंत्रालय । वेतन :- रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950 । आयु :- 35 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से विद्युत-इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता जो—(i) इलेक्ट्रॉनिक्स के विषय सहित, या (ii) इलेक्ट्रॉनिक उपकरण के व्यावहारिक अनुभव सहित हो ।

16. दो परीक्षक, पेटेंट एवं डिजाइन, पेटेंट कार्यालय, कलकत्ता; औद्योगिक विकास और आंतरिक व्यापार मंत्रालय (औद्योगिक विकास विभाग) । वेतन :- रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830 । आयु :- 30 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से यांत्रिक इंजीनियरी में "बैचलर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता ।

17. एक जूनियर वैज्ञानिक अधिकारी, निरीक्षण महानिदेशालय रक्षा उत्पादन विभाग; रक्षा मंत्रालय । वेतन :- रु० 350-25-500-30-590- द० रो०-30-800- द० रो०-30-830- 35-900 । आयु :- बरीयतः 30 वर्ष से कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय में वस्त्र-प्रौद्योगिकी में द्वितीय श्रेणी की बी० एम-सी० (टेक०) डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता ।

18. एक चिकित्सा अधिकारी (परिवार नियोजन), स्वास्थ्य सेवा निदेशालय, दिल्ली प्रशासन, दिल्ली । वेतन :- रु० 325-25-500-30-590- द० रो०-30-800/- तथा साथ में वेतन के 25 % की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो न्यूनतम रु० 150/- प्रतिमास होगा । आयु :- 30 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य :- भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956, की प्रथम या द्वितीय अनुसूची में अथवा तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध (लाइसेंसिएट योग्यताओं का छोड़कर) मान्य मेडिकल योग्यता । तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध शैक्षिक योग्यताओं से युक्त उम्मीदवारों को भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956, की धारा 13(3) में निर्धारित शर्तों को भी पूरा करना होगा । (ii) अनिवार्य रेडिएटिंग इंटरनशिप का भ्रमण ।

इंडियन मिलिटरी एकेडेमी परीक्षा, अप्रैल, 1971

संघ लोक सेवा आयोग द्वारा इंडियन मिलिटरी एकेडेमी में प्रवेश के लिए अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, जम्मू, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग, तथा त्रिचेंद्रम में 30 अप्रैल, 1971,

को एक परीक्षा ली जाएगी। आयु-सीमाएं :— उम्मीदवार का जन्म 2 जनवरी, 1951, से पूर्व का नहीं होना चाहिए तथा 1 जनवरी, 1954, से बाद का नहीं होना चाहिए। इन आयु सीमाओं में किसी भी स्थिति में छूट नहीं दी जा सकती है। योग्यताएं :— इण्टरमीडिएट या उसके समकक्ष इंटर्मीडिएट या उसके समकक्ष परीक्षा में सम्मिलित हुए या सम्मिलित होने वाले उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र अनंतिम रूप से स्वीकार किए जाएंगे। परीक्षा से संबंध पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र, सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, से रु० 1.00 के मनीआर्डर द्वारा अथवा आयोग के काउंटर पर एक रुपया नकद देकर प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को मनीआर्डर कूपन पर "इंडियन मिल्सरी एकेडेमी परीक्षा, अप्रैल, 1971" स्पष्ट रूप से अवश्य लिखना चाहिए तथा अपना नाम और पत्र-व्यवहार का पूरा पता भी बड़े

अक्षरों में लिखना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चेक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। पूर्ण विवरण तथा आवेदन प्रपत्र निकट के किसी भरती कार्यालय, मिनिस्ट्री एरिया / सब-एरिया मुख्यालयों अथवा नेशनल कैडेट कोर यूनिटों से भी निःशुल्क प्राप्त किए जा सकते हैं। केवल अविवाहित पुरुष उम्मीदवार ही इस परीक्षा में सम्मिलित होने के पात्र हैं। भरे हुए आवेदन-पत्र संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में 7 दिसंबर, 1970 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार और लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों द्वारा 21 दिसम्बर, 1970) तक अवश्य पहुंच जाने चाहिए।

राजेन्द्र लाल

सचिव

संघ लोक सेवा आयोग

CABINET SECRETARIAT
National Academy of Administration
(Department of Personnel)

Mussoorie, the 23rd September 1970

No. 228/ESP.—Shri T. R. Suri, Superintendent, National Academy of Administration is appointed on an *ad hoc* basis as Accounts Officer in the scale of Rs. 590-30-830-35-900 with effect from forenoon of 17th September, 1970 to 18th October, 1970 vice Shri C. D. Sahni granted leave.

S. S. DHANOA
Deputy Director (SR)

MINISTRY OF HOME AFFAIRS
Intelligence Bureau

New Delhi-1, the 10th August 1970

No. 7/Est/CI/56(437)-II.—The Director, Intelligence Bureau, hereby appoints Shri Jaswant Singh, Assistant Central Intelligence Officer, Grade-I, (direct recruit) as Deputy Central Intelligence Officer, Intelligence Bureau, Srinagar from the forenoon of 20th June, 1970 under the Deputy Director SIB, J&K, Srinagar in an officiating capacity until further orders.

The 25th September 1970

No. 7/Est/55/CI(290)-II/863.—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri L. S. Sarma Assistant Central Intelligence Officer Grade-I (Direct Recruit) to the post of Deputy Central Intelligence Officer in the Intelligence Bureau, New Delhi with effect from the forenoon of 12th August, 1970 in a temporary capacity until further orders.

No. 7/Est-CI/55(56)-II.—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri Y. N. Khanna Assistant Central Intelligence Officer Grade-I (a deputationist from U.P. Police) to the post of Deputy Central Intelligence Officer in the Intelligence Bureau, New Delhi with effect from the forenoon of 1st September, 1970, in a temporary capacity until further orders.

The 28th September 1970

No. 7/Est-CI/65(182).—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri Gurdev Singh Assistant Central Intelligence Officer Grade-I (Deputationist from Punjab Police) to the post of Deputy Central Intelligence Officer in the Intelligence Bureau, New Delhi with effect from the forenoon of 17th August, 1970 in a temporary capacity until further orders.

O. P. GROVER
Deputy Director
for Director

Directorate General, Central Reserve Police
New Delhi-1, the 21st September 1970

No. O.II-80/69-70-Estt.—Consequent on the expiry of his tenure of re-employment Major Karnail Singh, relinquished charge of the post of Commandant, 48th Bn, Central Reserve Police, on the afternoon of the 7th September, 1970.

The 24th September 1970

No. O.II-69/69-70-Estt.—While proceeding on 44 days (earned leave) leave preparatory to retirement, Shri M. V. M. Menon an officer of the Kerala State Police on deputation to the Central Reserve Police relinquished charge of the post of Commandant, 33rd Bn., Central Reserve Police on the afternoon of the 30th June, 1970.

2. On the expiry of his leave preparatory to retirement Shri M. V. M. Menon retired from Govt. service on the afternoon of the 13th August, 1970.

S. M. PARANJPE
Assistant Director (Adm.)
for Director General, CRP

Office of the Registrar General, India

New Delhi-11, the 21st September 1970

No. 6/58/70-RG(Ad.I).—The President is pleased to appoint Shri V. V. Bakoray, an officer belonging to the Madhya Pradesh Civil Service as Deputy Director of Census Operations in the Office of the Director of Census Operations and *ex-officio* Superintendent of Census Operations, Madhya Pradesh with effect from the forenoon of the 12th August, 1970, until further orders.

His headquarters will be at Rewa.

No. 6/59/70-RG(Ad.I).—The President is pleased to appoint Shri K. K. Shrivastava an officer belonging to the Madhya Pradesh Civil Service as Deputy Director of Census Operations in the Office of the Director of Census Operations and *ex-officio* Superintendent of Census Operations, Madhya Pradesh with effect from the forenoon of the 19th August, 1970, until further orders.

His headquarters will be at Bhopal.

No. 6/60/70-RG(Ad.I).—The President is pleased to appoint Shri P. K. Sarma an officer belonging to the Assam Civil Service as Deputy Director of Census Operations, in the Office of the Director of Census Operations and *ex-officio* Superintendent of Census Operations, Assam with effect from the forenoon of the 19th August, 1970 until further orders.

His headquarters will be at Shillong.

The 24th September 1970

No. 5.6/70-RG(AdJ).—Shri A. M. Kurup relinquished charge of the post of Research Officer in the Office of the Registrar General, India with effect from the afternoon of the 16th September, 1970 consequent on his selection for appointment to a post of Deputy Director, in the Office of the Director General, Backward Classes Welfare, Department of Social Welfare, Government of India.

A. CHANDRA SEKHAR
Registrar General, India and
ex-officio Joint Secretary
to the Govt. of India

New Delhi-11, the 21st September 1970

No. 3/66.67-RG.—Shri S. P. Arora, relinquished charge of the post of Assistant Director of Census Operations (Technical) in the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Jammu & Kashmir held by him on a purely temporary and ad hoc basis, with effect from the forenoon of the 18th August, 1970.

The 24th September 1970

No. 3/66/67-RG(Pt.).—The President is pleased to appoint Shri C. P. Vyas, Research Officer in the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Gujarat, as Assistant Director of Census Operations (Technical) in the same Office on a purely temporary and ad hoc basis with effect from the date of assumption of charge.

His headquarters will be at Ahmedabad.

K. D. BALLAL
Deputy Registrar General, India and
ex-officio Deputy Secretary
to the Govt. of India

INDIAN AUDIT & ACCOUNTS DEPARTMENT

Office of the Accountant General, Madhya Pradesh

Gwalior, the 19th June 1970

No. Admn.I/1951.—The Accountant General Madhya Pradesh is pleased to appoint Shri N. K. Mangal, a permanent S.A.S. Accountant of this office to officiate as Accounts Officer with effect from the 11th June 1970 (forenoon) until further orders.

R. P. SHRIVASTAVA
Senior Dy. Accountant General Admn.

Office of the Accountant General, Maharashtra

Bombay, the 23rd September 1970

No. 9.—Shri J. V. Kurzadkar, Accounts Officer has been permitted by the Accountant General to retire on retiring pension with effect from 6-9-1970 (F.N.).

No. 10.—The Accountant General, Maharashtra, Bombay is pleased to appoint Shri D. B. Parulekar, a member of the sub-ordinate Accounts Service, to officiate as an Accounts Officer in his office with effect from 21-9-1970 (F.N.) until further orders.

No. 11.—The Accountant General, Maharashtra, Bombay is pleased to appoint Shri Y. K. Jathar, a member of the sub-ordinate Accounts Service, to officiate as an Accounts Officer in his office with effect from 21-9-1970 (F.N.) until further orders.

No. 12.—The Accountant General, Maharashtra, Bombay is pleased to appoint Shri M. V. Deshpande,

a member of the sub-ordinate Accounts Service, to officiate as an Accounts Officer in his office with effect from 21-9-1970 (F.N.) until further orders.

No. 13.—The Accountant General, Maharashtra, Bombay is pleased to appoint Shri D. V. Paranjpe, a member of the sub-ordinate Accounts Service, to officiate as an Accounts Officer in his office with effect from 21-9-1970 (F.N.) until further orders.

No. 14.—The Accountant General, Maharashtra, Bombay is pleased to appoint Shri H. S. Suryanarayana Rao, a member of the sub-ordinate Accounts Service, to officiate as an Accounts Officer in his office with effect from 21-9-1970 (F.N.) until further orders.

K. SUNDARAM
Deputy Accountant General/Admn.

Office of the Accountant General, Orissa

Bhubaneswar, the 11th September 1970

No. Admn.IAD.I.2388.—The Accountant General, Orissa is pleased to appoint the following permanent S.A.S. Accountants of this office to officiate as Accounts Officers with effect from 3-9-1970 (F.N.).

1. Shri H. Sretnivasa Murthy.
2. Shri Sudhansu Kumar Ganguly.

R. P. DASGUPTA
Dy. Accountant General, (Admn.)

Office of the Chief Auditor, Northern Railway

New Delhi, the September 1970

No. Admn. 18-7/20/66.—Shri AMAR NATH HANS, a permanent member of the Subordinate Railway Audit Service is appointed to officiate as Audit Officer in the Divisional Audit Office, Northern Railway, Moradabad with effect from the forenoon of the 11th September, 1970 until further orders.

G. B. SINGH
Chief Auditor
Northern Railway

DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT

Office of the Controller General of Defence Accounts

New Delhi-22, the 17th September 1970

No. 40011(1)/69/AN-A.—The Controller General of Defence Accounts hereby appoints the undermentioned permanent Accountants as Accounts Officers in an Officiating capacity with effect from the forenoon of the dates noted against each, until further orders.

Sl. No.	Name	Organisation in which serving	Date
1	2	3	4
	S/Shri		
1.	M. Jangam Reddi ..	C.D.A.(P) Allahabad	13-7-70
2.	Santosh Kumar Bhatta-charya	C.D.A. Patna	13-7-70
3.	Babu Ram Vaish ..	J.C.D.A. (Funds) Meerut	13-7-70
4.	B.B. Ganguly ..	C.D.A. Patna	13-7-70
5.	V.K. Mulay ..	C.D.A. (AF) Dehradun.	13-7-70
6.	S.B. Kulkarni ..	C.D.A. (Pensions) Allahabad	13-7-70

1	2	3	4
	S/Shri		
7.	M. K. Thyagarajan ..	C.D.A., Patna	29-8-70
8.	N. S. Chandrasekharan	C.D.A. (W.C.) Meerut.	31-8-70
9.	D. N. Mandke ..	C.D.A. (FYS) Calcutta.	1-8-70
10.	Narinnan Singh ..	C.D.A. (O.Rs.) North Meerut	1-8-70
11.	K. C. Mani ..	C.D.A. (A.F.) Dehradun.	3-8-70
12.	K. S. Ramachandran..	C.D.A., W.C., Meerut	1-8-70
13.	Jadugopal Chatterjee	C.D.A., Patna	1-8-70
14.	A. B. Mazumdar ..	C.D.A., Patna	17-8-70
15.	S. C. Banerjee ..	C.D.A., C.C. Meerut	17-8-70
16.	Siri Chand ..	C.D.A. (A.F.) Dehradun.	17-8-70
17.	Birendranath Chatterjee	C.D.A. (Pensions) Allahabad.	17-8-70
18.	Baldevraj Dhingra ..	J.C.D.A. (Funds) Meerut.	17-8-70
19.	Dharam Vir Singh Tiagi	C.D.A. (O.Rs.) North Meerut	17-8-70
20.	B.V. Sitaraman ..	C.D.A. (A.F.) Dehradun.	17-8-70
21.	Sarup Singh Oberoi ..	C.D.A. (O. Rs.) North Meerut	17-8-70
22.	S.G. Krishnamachari	C.D.A. (A.F.) Dehradun.	17-8-70
23.	Basant Lal Baveja ..	C.G.D.A. New Delhi.	17-8-70
24.	Akshoy Chandra Taraftar.	C.D.A., Patna	17-8-70

CORRIGENDUM*The 19th September 1970*

No. 86016(6)/70-AN-II.—In this office notification of even number dated 4th August 1970 in respect of Shri K. S. Menon, the date "8th June, 1970" appearing therein may be amended to read as "16th May, 1970".

BAHADUR MURAO

*Additional Controller General of Defence
Accounts*

New Delhi-22, the 24th September 1970

No. 40011(2)/66/AN/A.—Shri T. V. Lakshmanan Pt. Accounts Officer in the organisation of Controller of Defence Accounts (ORs) South, Madras has been granted Earned leave from 3-7-1970 to 17-10-1970 (both days inclusive).

On expiry of the above leave Shri T. V. Lakshmanan will be transferred to the Pension Establishment with effect from the forenoon of 18-10-1970 on attaining the age of 58 years.

V. S. JAFFA

*Dy. Controller General of Defence
Accts. (AN)*

MINISTRY OF LABOUR, EMPLOYMENT AND REHABILITATION**(Department of Labour & Employment)****Labour Bureau***Simla-4, the 3rd October 1970*

No. 23/3/70-CPI.—The All-India Average Consumer Price Index Number for Industrial Workers on base 1960=100 for the month of August, 1970 was 187

(one hundred and eighty seven). The index for the month of August, 1970 on base 1949=100 derived from the 1960 based index works out to 227 (two hundred and twenty seven).

K. K. BHATIA
*Director
Labour Bureau*

DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES*New Delhi, the 22nd September 1970*

No. 52-19/69-SI.—On attaining the age of superannuation, Shri J. P. Castelino, Depot Manager, Govt. Medical Store Depot, Bombay retired from service with effect from 23-8-1970 (A.N.) and proceeded on refused leave for 120 days with effect from the same date.

The 25th September 1970

No. F.51-17/69-SI.—The President is pleased to appoint Shri K. P. B. Pisharoty, Perm. Factory Manager, Government Medical Store Depot, Madras to the post of D.A.D.G. (MS) in the Govt. Medical Store Depot, Hyderabad on a purely *ad hoc* basis with effect from the afternoon of 21st August, 1970 and until further orders.

P. C. KAPUR
*for Director General of Health
Services*

New Delhi, the 23rd September 1970

No. 19-10/70-Admn.I.—In continuation of this Directorate notification No. 19-23/69-Admn.I. dated the 19-9-1969, the Directorate General of Health Services is pleased to appoint Shri P. Eapen Thomas as Librarian, JIPMER, Pondicherry in a temporary capacity with effect from the 30th January, 1970 and until further orders. He will be on probation for a period of two years with effect from the above date.

No. 19-1/70-Admn.I.—The Directorate General of Health Services is pleased to appoint Kumari Nirmala Solanky to the post of Senior Occupational Therapist in the Jawaharlal Institute of Post-graduate Medical Education and Research, Pondicherry, on a purely temporary Capacity, with effect from the forenoon of the 31st August, 1970 and until further orders.

The 28th August 1970

No. 19-60/69-Admn.I.—Consequent upon his appointment as Lecturer in French, School of Foreign Languages, Ministry of Defence, Shri M. J. N. A. Xavier relinquished charge of the post of Lecturer in French, Jawaharlal Institute of Post-Graduate Medical Education & Research, Pondicherry on the afternoon of the 24th August, 1970.

R. N. SAXENA
Deputy Director Administration

New Delhi, the 23rd September 1970

No. 1-103/70-CGHS.I.—Consequent on the acceptance of his resignation, Dr. K. P. Singh relinquished charge of the post of Jr. Medical Officer under the Central Govt. Health Scheme, New Delhi, on the afternoon of the 15th September, 1970.

No. 1-95.70-CGHS.I.—Consequent on the acceptance of her resignation, Dr. (Miss) Sarla Sarin relinquished charge of the post of Lady Medical Officer in the Special Scheme, under the Central Govt. Health Scheme, New Delhi, on the afternoon of the 7th September, 1970.

K. C. GUPTA
Deputy Director (Admn. I) (CGHS)

New Delhi, the 26th September 1970

No. 35-18/70-CHS.I.—The Director General of Health Services hereby appoints Dr. D. S. Bana, as Junior Medical Officer in the Safdarjang Hospital, New Delhi with effect from the forenoon of the 29th August, 1970 on an *ad hoc* basis and until further orders.

No. 29-40 70-CHS.I.—The Director General of Health Services hereby appoints Dr. Mohd. Zaki as Junior Medical Officer in the Central Government Health Scheme, Bombay with effect from the forenoon of the 31st August, 1970 on an *ad hoc* basis and until further orders.

S. C. KUMAR
Deputy Director Administration (CHS)

DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS

New Delhi-1, the 18th September 1970

No. A-6/48(118)/66/II.—Consequent on the transfer of work relating to inspection of paper and stationery stores and the Stationery Unit from the Directorate General of Supplies and Disposals to the Stationery and Printing Department with effect from 1-7-70, the following officers made over their respective charge in the office of the Director of Inspection, Calcutta from the forenoon of the 1st July, 1970:—

Name	Designation of the post
1. Shri M. A. Jhangiani	Deputy Director of Inspection (Siny).
2. Shri A. R. Basu	Assistant Controller (Inspection and Testing).
3. Shri M. N. Sarkar	Do.
4. Shri H. Mitra	Assistant Controller (Inspection).
5. Shri S. R. Banerjee	Inspector (Testing).

The 21st September 1970

No. A-1/1(81).—The President is pleased to appoint Shri K. K. Nag, Deputy Director of Supplies, Grade II of the Indian supply Service in the Directorate General of Supplies & Disposals, New Delhi to officiate as Director of Supplies, Grade I of the Indian Supply Service in the same Directorate General at New Delhi with effect from the afternoon of 8th September, 1970 and until further orders.

The 23rd September 1970

No. A-6/247(7)/61/III.—The President has been pleased to appoint Shri V. G. Pillay on reversion from Grade I of the Indian Inspection Service Class I to the Metallurgical Branch of Grade II of the Service with effect from the afternoon of the 31st August, 1970.

Shri Pillay relinquished charge of the office of Director of Inspection Bombay Inspection Circle Bombay from the afternoon of the 31st August, 1970 and proceeded on earned leave for 61 days from 1-9-1970 to 31-10-1970 with permission to suffix Sunday on 1-11-1970 to the leave.

V. DORAISWAMY
Deputy Director General (Administration)

New Delhi, the 23rd September 1970

No. AG/247(289)/60.—Shri R. N. Roy, Asstt. Inspecting officer in the office of the Director of Inspection, Calcutta under this Directorate General retired from Government service with effect from the afternoon of the 31st August, 1970 on attaining the age of superannuation (58 years).

CH. M. A. KHAN
Deputy Director (Administration)

MINISTRY OF DEFENCE

Indian Ordnance Factories Service
Directorate General, Ordnance Factories
Calcutta, the 21st September 1970

No. 49/70/G.—The President is pleased to confirm the following officers in the grade of A.D.G.O.F. of Grade II/General Manager Gr. II/Dy. General Manager with effect from the date mentioned against each:—

Shri R. M. Desai, Ty. Principal, ATS	30th April, 1967
Shri V. R. Jha, Ty. Principal, ATS	2nd August, 1967
Shri S. P. Sinha, Ty. Principal, ATS	26th September, 1967
Dr. S. B. Chirde, Offg. ADGOF Gr. I	25th December, 1968
Shri S. S. Basu, offg. ADGOF Gr. I	9th January, 1969
Shri P. L. Jalota, offg. ADGOF Gr. II	12th February, 1969
Shri R. R. Wanchoo, offg. GM Gr. II	2nd April, 1969
Shri G. C. Dass, Offg. GM Gr. II	3rd November 1969
Shri B. M. Tancja, Offg. ADGOF Grd. II	9th January 1970.

No. 50/70/G.—The President is pleased to confirm Shri K. Viswanathan, Offg. Dy. Manager, in the grade of Asstt. Manager/Technical Staff Officer with effect from 3rd December, 1965.

R. M. MUZUMDAR
Director General, Ordnance FYS

(Ammunition Depot)

Dehu Siding, the 24th September 1970

No. 6516/VIII/386/HQ.—The following officers have been granted leave:—

OOC (A) Shri G. V. KULKARNI, Permanent Ammunition Depot DEHU SIDING, Earned Leave—from 25 Aug 70 to 19 Sep 70.

OOC (S) Shri A. C. CHATTERJEE, Temporary Ammunition Depot DEHU SIDING, Earned leave—from 7 Sep 70 to 5 Nov 70.

C L O Shri S. D. KHOBARAGADE, Temporary Ammunition Depot DEHU SIDING, Earned leave—from 22 Sep 70 to 14 Nov 70.

T. P. BHATTACHARYYA
Major
DCOO
Chief Ordnance Officer

BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE

(Personnel Division)

Bombay-85, the 8th September 1970

Ref. No. (13)/70-Estt. V/79.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre hereby appoints the undermentioned persons to officiate as Assistant Personnel Officers in this Centre for the periods indicated against each:—

Sl. No.	Name & Designation	Period		Remarks
		From	To	
1.	Shri Krishin Sunderdas Vachhani, Assistant.	23-6-70	28-8-70	Vice Shri B. C. Pal, APO, granted leave.
2.	Shri Mahadeo Pandurang Naik, Assistant.	1-7-70	7-8-70	Vice Shri N. Venkatasubramanian, APO, granted leave.

B. F. DESAI
Deputy Establishment Officer

No. 1(3)/70 Estt. V/80.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre hereby appoints the undermentioned persons to officiate as Assistant Personnel Officers in this Centre for the periods shown against each:—

Sl. No.	Name & Designation	Period		Remarks
		From	To	
1.	Shri Hindurao Ramachandra Renushe, Assistant.	24-6-70	24-6-70	Vice Shri M. D. Gadgil, APO, granted leave.
2.	Shri Jerome D' Costa, Assistant.	3-8-70	5-8-70	Vice Shri N. L. Venkiteswaran, APO, granted leave.

R.V. PINTO,
Deputy Establishment Officer

MINISTRY OF FOREIGN TRADE

Office of the Chief Controller of Imports & Exports
Import and Export Trade Control
(ESTABLISHMENT)

New Delhi, the 24th September 1970

No. 6/906/70-Admn(G)/11478.—The President is pleased to appoint Shri N. R. Ramasubramanian, an officer of the Indian Statistical Service, as Director of Statistics in the Office of the Chief Controller of Imports and Exports, New Delhi, with effect from the forenoon of the 1st September, 1970, until further orders.

No. 6/614/60-Admn(G)/11491.—The President is pleased to appoint Shri H. R. Mohsini, a permanent Officer of the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service, to officiate in Grade I of the Service for a further period from 1-8-1970 to 7-8-1970.

2. The President is also pleased to appoint Shri H. R. Mohsini as Deputy Chief Controller of Imports and Exports in the Office of the Chief Controller of Imports and Exports, New Delhi, for the aforesaid period.

The 25th September 1970

No. 6/304/55-Admn(G)/11515.—The President is pleased to appoint Shri R. L. Verma, Controller of Imports and Exports (Class-II-Non-CSS) in the Office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports, Central Licensing Area, New Delhi, as officiating Deputy Chief Controller of Imports and Exports (Non-CSS) in the same office for a further period from 5-8-1970 to 12-11-1970.

No. 6/501/58-Admn(G)/11520.—The President is pleased to appoint Miss S. K. Usmani, a permanent officer of the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service, to officiate in Grade I of the Service for the period from 1-8-1970 to 31-8-1970.

2. The President is also pleased to appoint Miss S. K. Usmani as Deputy Chief Controller of Imports and Exports in the Office of the Chief Controller of Imports and Exports, New Delhi, for the aforesaid period.

R. J. REBELLO
Chief Controller of Imports and Exports

MINISTRY OF FOOD, AGRICULTURE, COMMUNITY DEVELOPMENT AND COOPERATION

(Department of Agriculture)

Directorate of Plant Protection, Quarantine & Storage

Faridabad, the 28th July 1970

No. 7-31/67-Adm.I.—Consequent upon the expiry of the term of his deputation with this Directorate, Shri

H. S. Seth relinquished charge of the post of Administrative Officer in the Locust Warning Organisation of this Directorate with effect from the afternoon of 16th July, 1970.

M. R. CHANDANANI
Administrative Officer
for Plant Protection Adviser
to the Govt. of India

EXPLORATORY TUBEWELLS ORGANISATION

N.H. IV Faridabad, the 28th August 1970

No. 6-8/68/Admn.—In continuation to this office Notification No. 3-153/69/Admn. dated 17-7-1970, Shri V. K. Bhalla, Asstt. Hydrometeorologist (Class II Gazetted) is appointed on Regular basis w.e.f. 1-8-1970 in the scale of 325-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 with his H.Q. at New Delhi.

M. P. PANDEY
Superintending Engineer

CENTRAL WATER AND POWER COMMISSION

(Power Wing)

New Delhi-22, the September 1970

No. 6/3/70-Adm.II(PW).—The Chairman, Central Water and Power Commission hereby appoints the following Technical Assistants provisionally to the grade of Extra Assistant Director of Central Power Engineering (Class II) Service in a temporary capacity with effect from the dates shown against their names, until further orders:—

Sl. No.	Name	Date from which appointed as Extra Assistant Director
S/Shri		
1.	Lal Bhambhani	16-9-70 (FN)
2.	V.B. Gupta	16-9-70(FN)
3.	M. Petchiappan	16-9-70(FN)
4.	G.M. Chawla	16-9-70(FN)
5.	S. Sivan	17-9-70(FN)
6.	P.R. Chitharanjan	16-9-70 (FN)
7.	S.K. Rastogi	16-9-70 (FN)
8.	Salnam Singh Yatri	16-9-70(FN)
9.	K. K. Dhingra	16-9-70(FN)
10.	Surender Singh	16-9-70(FN)
11.	H. P. Gupta	16-9-70(FN)
12.	R.K. Singhal	16-9-70 (FN)
13.	K. Santhanam	16-9-70(FN)

S. S. RANDHAWA
Under Secretary for Chairman

(CUSTOMS ESTABLISHMENT)

Madras, the 23rd September 1970

No. 17.—Shri S. NAGARAJAN, Permanent Preventive Inspector, Madras Custom House, is appointed as Air Custom Inspector in the Reconstituted Air Customs Pool at Meeambakkam Air Port with effect from the forenoon of 14-9-1970 and until further orders.

D. N. MEHTA
Collector of Customs

COLLECTORATE OF CUSTOMS AND CENTRAL EXCISE

Baroda, the 22nd August 1970

No. 15 of 70.—Shri T. M. Dave, Inspector (S.G.) Hdqrs. Office, Baroda appointed to Officiate as Superintendent of Central Excise, Class II in the vacancy of Shri M. K. Gupte, Superintendent of Central Excise, Inspection Group I, Baroda proceeded on Leave Preparatory to Retirement *vide* Collectorate Establishment Order No. 239/70 of 1-8-1970 has assumed the charge of Supdt., Central Excise, Inspection Group No. I, Baroda (Baroda Division) in the forenoon of 3-8-1970.

The 3rd September 1970

No. 16 of 1970.—Shri B. V. Baxi, Inspector (S.G.) Inspection Group, Anand appointed to Officiate as Superintendent of Central Excise, Class II, in the vacancy of Shri I. K. Rana, Superintendent (Adm.), Div. Office, Nadiad, *vide* Collectorate Establishment Order No. 256 of 19-8-1970 has assumed the charge as Superintendent, Central Excise, Range I, Nadiad in the forenoon of 22-8-1970.

No. 17 of 1970.—Shri D. N. Annerao, Inspector (S.G.) Central Excise, Kalol Range, Viramgam Division appointed to Officiate as Superintendent of Central Excise, Class II, in the vacancy caused on retirement of Shri B. J. Patel, Superintendent of Central Excise, Class I, Deputy Collector's Office, Ahmedabad, *vide* Collectorate Establishment Order No. 246/70 of 5-8-1970 has assumed the charge as Superintendent, Central Excise, Inspection Group I, Viramgam in the forenoon of 18-8-1970.

L. M. KAUL
Collector

Shillong, the 19th August 1970

No. 9/70.—Shri K. M. Choudhury, Inspector (S.G.) of this Collectorate has been appointed to officiate as Superintendent Central Excise Class II w.c.f. 21st July 1970 (F.N.) against the post sanctioned by the Government of India Ministry of Finance (Department of Revenue and Insurance) New Delhi under their letter F. No. 3-S/6/70-Ad.IV dt. 4-7-1970. He took over charge as Superintendent Central Excise Class II on 21-7-1970 (F.N.) at Jorhat Integrated Divisional office.

A. K. BANDYOPADHYAY
Collector
Customs & Central Excise
Shillong

Cochin-3, the 3rd July 1970

No. /70.—The following officiating Superintendents of Central Excise, Class II of the Cochin Central Excise Collectorate are appointed substantively to the grade of Superintendent of Central Excise, Class II with effect from the date and vacancy noted against their names.

S. No	Name of Superintendent Class II	Date from which confirmed	Nature of vacancy
1.	Shri Philip Jacob	1-4-70	Conversion of temporary post of Superintendent of Central Excise, Class II into permanent one with effect from 1-4-70 (<i>Vide</i> Government of India, Ministry of Finance (Dept. of Rev. & Ins.) letter F. No. 3/40/69 Ad. IV dated 13-5-70.
2.	Shri P. Abdulla	20-5-70	Conversion of temporary L. R. post of Superintendent of Central Excise, Class II into permanent one with effect from 20-5-70 (<i>vide</i>) [Govt. of India, Ministry of Finance (Dept. of Rev. & Ins.) letter F. No. 3/13/70 Ad. IV dated 27-5-70.

L. S. MARTHANDAM,
Collector.

INTEGRAL COACH FACTORY

Personnel Branch

Madras-38, the 22nd September 1970

No. PB/GG/9/Misc/Vol.II.—Shri K. VENKATARAMAN, Chemist and Metallurgist has been relieved of his duties in I.C.F. on 20-8-1970 (A.N.) to carryout his transfer to R.D.S.O./Lucknow.

Shri S. N. MATHUR, Chief Mechanical Engineer has been relieved of his duties in I.C.F. on the forenoon of 25-8-1970 to carryout his transfer to R.D.S.O./Lucknow.

Shri S. SANTHANAKRISHNAN, Officiating Assistant Production Engineer/Progress/Shell (Class II) who has been nominated to attend the special course on Production Control and Management from 1-9-1970 to 28-9-1970 was reverted to Class III service with effect from the forenoon of 9-9-1970.

T. V. MADHAV
Dy. Chief Personnel Officer
for General Manager

OFFICE OF THE COMMISSIONER OF SCHEDULED CASTES & SCHEDULED TRIBES

New Delhi, the 23rd September 1970

No. 42/9/70-Adm.—On attaining the age of superannuation, Shri B. T. Vazirani, Section Officer of the Commissioner for Scheduled Castes and Scheduled Tribes and a permanent Officer of the Section Officers' grade of the C.S.S. and borne on the cadre of the Department of Social Welfare, retired from Government service on the afternoon of the 21st September, 1970.

VIMAL CHANDRA
Deputy Commissioner
for Scheduled Castes & Scheduled Tribes

Office of the Commissioner of Income-tax

(INCOME-TAX ESTABLISHMENT)

Lucknow, the 5th August 1970

No. 122.—Shri Jaswant Singh, I.T.O., Class II, posted as Tax Recovery Officer, Varanasi died in the forenoon of 28th May, 1970.

No. 123.—Shri J. S. Verma, Inspector, I.A.C.'s Office, Moradabad who was promoted to officiate as I.T.O., Class II, *vide* this office order No. 79 of the 10th, July 1970, has taken over charge on 25th, July, 1970 as I.T.O., B-Ward, Salary Circle, Lucknow, relieving Shri O. P. Sinha, I.T.O., A-Ward, Salary Circle, Lucknow of the additional charge.

No. 124.—Shri B. K. Nigam, Inspector, Tax Recovery Officer, Lucknow who was promoted to officiate as I.T.O., Class II, *vide* this office order No. 79 of the 10th July, 1970, has taken over charge as I.T.O., B-Ward, Gonda, on 24th July, 1970 relieving Shri K. C. Gupta, I.T.O., A-Ward, Gonda of the additional charge.

P. L. SHUKLA
ITO (HQ)
for Commissioner of Income-tax
Lucknow

Patna, the 21st August 1970

No. I.T.XIII-6/1970.—With effect from 1-9-1970 a new Income-tax Circle to be known as Special Circle, Dhanbad shall be created with Head Quarters at Dhanbad.

2. The special Circle, Dhanbad shall be under the jurisdiction of the Inspecting Asstt. Commissioner of Income-tax, Dhanbad Range, Dhanbad.

V. S. NARAYANAN
Commissioner of Income-tax
Bihar, Patna

CENTRAL RAILWAY*Bombay, the 31st September 1970*

No. H.B./220/G-I/N.—The following Probationary Officers of the Indian Railway Service of Signal Engineers are confirmed in the Junior Scale from the date shown against each:—

1. Shri J. G. Kale—27-9-1965.
2. Shri S. Anantha Raman—2-8-1965.
3. Shri Davendra Kumar—29-8-1966.
4. Shri K. Padmanabha Swamy—5-8-1967.
5. Shri A. C. Jerath—11-8-1967.

B. S. D. BALIGA
General Manager

SOUTH EASTERN RAILWAY*Calcutta, the September 1970*

No. P/G/14/360/1.—On successful completion of the probationary period Sri Charles Valentine Lucien is confirmed as Superintendent Printing & Stationery in Class-I (Sr. Scale) on this Railway with effect from 9-5-1970.

S. S. MUKHERJEE
General Manager

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Bharat Servicemen Bus Transports Private Limited

Madras-6, the September 1970

No. DN./3982/70.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of Bharat Servicemen Bus Transports Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the register and the said company will be dissolved.

P. ANNAPURNA
Assistant Registrar of Companies,
Madras

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Radhalakshmi Hosiery and Match Factory Private Limited

Ernakulam, the 23rd September 1970

No. 1621/TC/6/11318/70.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Radhalakshmi Hosiery and Match Factory Private Limited, unless cause is shown to the contrary will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

(Sd.) ILLEGIBLE
Registrar of Companies,
Kerala

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION**NOTICE****INDIAN MILITARY ACADEMY EXAMINATION**
April, 1971*New Delhi, the 10th October, 1970*

No. F. 10/2/70-E.I.(B).—An examination for admission to the Indian Military Academy (previously known as the Military College) for the 52nd Course commencing in January, 1972, will be held by the Union Public Service Commission at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI,

HYDERABAD, JAIPUR, JAMMU, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILONG and TRIVANDRUM commencing on the 30th April, 1971 in accordance with the Notification No. 2670, dated 15th September 1970 published by the Ministry of Defence in the Gazette of India, dated the 10th October, 1970.

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION.

CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE AT WHAT TIME AND ON WHAT DATES THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2. The approximate number of vacancies to be filled on the results of this examination will be 88.

This number is liable to alteration.

3. A candidate must be an unmarried male and must have been born not earlier than 2nd January, 1951 and not later than 1st January, 1954. These age limits can in no case be relaxed.

4. Candidates must have passed the Intermediate or an equivalent examination.

NOTE.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result, may apply for admission to the examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply. Such candidates will be admitted to this examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination as soon as possible, and in any case not later than 1st December, 1971.

5. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Re. 1.00, which should be remitted by Money Order, to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11. The name of the candidate with his address and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order Coupon. Postal Orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's office. This amount of Re. 1.00 will in no case be refunded.

Application forms and connected papers can also be obtained without any payment from any of the authorities noted below:—

- (i) Headquarters Bengal Area, Calcutta/Delhi Area, Delhi Cantt./Punjab, Hariana and Himachal Pradesh Area, Ambala Cantt./Uttar Pradesh Area, Bareilly/Madhya Pradesh Area, Jabalpur/Maharashtra and Gujarat Area, Bombay/Tamilnadu, Mysore and Kerala Area, St. Thomas Mount.
- (ii) Headquarters, Bombay Sub-Area, Bombay/Lucknow Sub-Area, Lucknow/Meerut Sub-Area, Meerut/Poona Sub-Area, Poona/Calcutta Sub-Area, Calcutta/Jabalpur Sub-Area, Jabalpur/Jullundur Sub-Area, Jullundur/Mysore Sub-Area, Bangalore/Andhra (Indep.) Sub-Area, Secunderabad/Bihar and Orissa (Indep.) Sub-Area, Dinapore/Ambala Sub-Area, Ambala/Dehra Dun Sub-Area, Dehra Dun/Tamilnadu and Kerala Sub-Area, Madras/North Bengal Sub-Area, 21, 31, 41 & 51 Comm. Z. Sub-Area and 61 Indep. Z. Sub-Area.
- (iii) Station Staff Officer, Allahabad.
- (iv) Recruiting Officer, Aimer/Bangalore/Calcutta/Jullundur/Kunraghat/Lucknow/Poona/Ambala/Delhi/Patna/Nagpur.
- (v) All National Cadet Corps Units.

6. The completed application form *must* reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, on or before the 7th December, 1970 accompanied by necessary documents in accordance with the instructions to candidates contained in Annexure II. No application received *after* that date will be considered.

Applications from candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will, however, be accepted up to the 21st December, 1970 (This is applicable to persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands from a date prior to 7th December, 1970).

7. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

NOTE.—Candidates experiencing difficulty or delay in obtaining application forms and connected papers from any of the Defence Authorities mentioned in the second sub-para of para 5 above, *must* take timely steps to obtain the same from the Secretary, Union Public Service Commission, in the manner prescribed in the first sub-para 5 *ibid*.

Candidates are warned that if they send their applications or requests for application forms to the Union Public Service Commission at a late date, they will do so at their own risk.

8. THE PRESCRIBED FEE (SEE ANNEXURE I) SHOULD BE PAID BY INDIAN POSTAL ORDERS WITH THE APPLICATION.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO DISPLACED PERSONS FROM EAST PAKISTAN AND REPATRIATES OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA AND CEYLON WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964, 1ST JUNE, 1963, AND 1ST NOVEMBER, 1964, RESPECTIVELY, AND ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE *VIDE* PARAGRAPH 3 OF ANNEXURE I.

EACH POSTAL ORDER SHOULD INVARIABLY BE CROSSED AS SHOWN BELOW :



AND COMPLETED AS FOLLOWS :

"PAY TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE."

CANDIDATES MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NEITHER CROSSED NOR MADE PAYABLE TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE. FULL PARTICULARS OF POSTAL ORDERS SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 29 OF THE APPLICATION FORM.

9. If after submitting his application a candidate wishes to withdraw his candidature for this examination, he must send his request to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him on or before 1st March, 1971. His candidature for the examination will then be cancelled and the fee will be refunded to him as indicated in para 2 of Annexure I.

10. If any candidate taking the Examination to be held in November, 1970 for entry to the Indian Military Academy, wishes to apply for admission to this examination he must submit his application by the prescribed date without waiting for the results or an offer of admission to the Indian Military Academy. If he joins the Academy on the results of November 1970 Examination, his candidature for this examination will be cancelled on receipt of request through the Comman-

dant of the Academy and the fee refunded to him as in the case of a candidate not admitted to the examination, *vide* para 2 of Annexure I.

No request for withdrawal of candidature received in the Commission's office after the date specified above will be entertained.

11. All communications in respect of an application should be addressed to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to.

In all correspondence with the Union Public Service Commission concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "Indian Military Academy Examination, April, 1971".

B. D. MANOCHA,
Deputy Secretary.

Union Public Service Commission

ANNEXURE I

FEE

Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the Commission with the completed application form :

Rs. 28.00 (Rs. 7.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes). This amount should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission. The Commission will not accept payment made otherwise.

2. No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained, except as provided in paragraphs 9 and 10 of the Notice, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. If, however, a candidate who has paid the prescribed fee is either not admitted to the examination by the Commission, or is allowed by them to withdraw his candidature in accordance with paragraph 9 and 10 of the Notice, a refund of Rs. 15.00 (Rs. 4.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) will be made to him.

3. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964 and is not in a position to pay the prescribed fee.

ANNEXURE II

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of the Union Public Service Commission and certain other authorities in accordance with para 5 of the Notice. *Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed cannot be relaxed.*

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH I OF THE NOTICE THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION, ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

2. The application form, and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. The completed application form and the acknowledgement card should be sent to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application received by the Commission after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands, from a date prior to the date specified in the first sub-para of para 6 of the Notice.

A candidate already in Government service, whether in a permanent or temporary capacity, must submit his application through the Head of the Department or office concerned who will complete the endorsement (*vide* Section 'C' of the application form) and forward it to the Commission.

A candidate serving in the Armed Forces must submit his application through his commanding Officer who will complete the endorsement (*vide* Section 'C' of the application form) and forward it to the Commission.

NOTE.—Naval Ratings (including boys and artificer apprentices) except Special Service Ratings having less than six months to complete their engagements are not eligible to take this examination. Applications from Special Service Ratings having less than six months to complete their engagements will be entertained only if these have been duly recommended by their commanding officers.

Applications from all other candidates, whether in private employment or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations, can be entertained direct. If such a candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application even if submitted to the employer before the closing date, will not be entertained.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application :—

- (i) CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office, for Rs. 28.00 (Rs. 7.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes).
- (ii) Certificate of Age.
- (iii) Certificate of Educational Qualification.
- (iv) Two identical copies of a recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx.) photograph of the candidate.
- (v) Certificate to be signed by the parent/guardian of a minor candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii), (iii), (iv) and (v) are given below :—

- (i) Crossed Indian Postal Orders for the prescribed fee.—

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be CROSSED and filled in as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

NOTE.—Candidates residing abroad at the time of submitting their applications should deposit the amount of the prescribed fee (the equivalent of Rs. 28.00, Rs. 7.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative, as the case may be, in that country who should be asked to credit the amount to the account head "XXI—Miscellaneous Department Examination fees—Receipts of the Union Public Service Commission." The candidates should forward the receipt from that Office with the application.

(ii) Certificate of Age.—The date of birth ordinarily accepted by the Commission is that entered in the Matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate, or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation, or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age and it must invariably be sent to the Commission, in original, together with a copy thereof, with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate, together with a copy thereof, from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

If the Matriculation or equivalent certificate has not been issued to a candidate, he should submit along with his application an age certificate from the Headmaster of the school from where he appeared in the Matriculation or equivalent examination. Such a candidate will be required to submit his original Matriculation or equivalent certificate before he is admitted to the Indian Military Academy. He will be disqualified if later on it is found that the date of birth claimed by him in the application differs from that entered in his Matriculation or equivalent certificate unless the discrepancy is explained to the satisfaction of the Union Public Service Commission.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application the application may be rejected. Further they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in Matriculation Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

(iii) Certificate of Educational Qualification.—A candidate must submit a certificate or diploma in original, with a copy thereof, showing that he has one of the qualifications prescribed in paragraph 8 of the Notification. The certificate submitted must be one issued by the authority (*i.e.*, University or other examining body) awarding the particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence, in original, as he can to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

A candidate whose case is covered by para 8(b) or para 8(e) or para 8(k) of the Notification must submit a certificate in original, together with a copy thereof, in the form prescribed below from the Registrar of the University/Principal of the College/Head of the Institution concerned as proof of the educational qualification possessed by him.

The form of certificate to be produced by the candidate.

This is to certify that Shri.....son of Shri.....is/was a bona fide student of this University/College/Institution.*

2. He has passed the first year examination under the three year degree course/first year examination under the five year Engineering Degree Course/first examination of the three year diploma course in Rural Services of the National Council for Rural Higher Education*, which concluded on.....and is not required to re-appear in any of the subjects prescribed for the first year.

(Signature of the Registrar/Principal)*

(Name of the University/College/Institution*)

Date.....

Place.....

*Strike out whichever is not applicable.

NOTE.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result, or who intends to appear at such a qualifying examination may apply for admission to this examination but he must submit a certificate in the form prescribed below, from the Principal of the college/Institution concerned. Such candidates will be admitted to this examination, if otherwise eligible but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible, and in any case not later than 1st December, 1971. Such candidates are required to submit the proof of passing the qualifying examination by the above date whether they qualify or not at the written part of this examination. If they fail to comply with this instruction, their candidature will be cancelled and they will not be entitled to know their results.

The form of certificate to be produced by the Candidate.

This is to certify that Shri.....son of Shri.....is expected to appear/has appeared* at.....examination conducted by.....in the month of.....19.....

(Signature of Principal)

(Name of the College/Institution*)

Date.....

Place.....

*Strike out whichever is not applicable.

(iv) *Two Copies of Photograph.*—The candidate must submit two identical copies of his recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx.) photograph, one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front side by the candidate.

(v) *Certificate to be signed by the Parent/Guardian of a minor candidate.*—A candidate who is minor should submit this certificate on the form enclosed with the application form duly completed by his parent/guardian, along with the application. If such a candidate is unable to submit this certificate with his application he must give a reasonable explanation for its absence with his application. In that case, he should detach the certificate from the application form and produce it at the time of his appearance before the Services Selection Board, in case he qualifies on the result of the written part of the examination.

Minor candidates MUST note that they will not be admitted to the Services Selection Board interview without this certificate.

The candidates are warned that they should in no case delay submission of the application for want of this certificate.

5. Candidates are warned that if an application is incompletely or wrongly filled, or is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 4(ii), 4(iii), 4(iv) and 4(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. The documents not submitted with the application should be sent soon after the submission of the application, and in any case they must reach the Commission's office [except as provided for in Note under paragraph 4(iii) and in para 4(v) above] within one month of the last date prescribed for receipt of applications. Otherwise the application is liable to be rejected.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents, an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. Candidates may be required at the interview by the Services Selection Board to produce the originals of any documents, copies of which have been submitted.

7. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate in original, in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other officer of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate; if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

A candidate from the Union Territory of Delhi may submit such a certificate also from the Additional District Magistrate or the 1st Class Stipendiary Magistrate or the Revenue Assistant.

The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

This is to certify that Shri.....son of.....of Village/town*.....in District/Division*.....of the State/Union Territory*.....belongs to the.....Caste/Tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribes* under the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956 read with the Bombay Reorganisation Act, 1960 and the Punjab Reorganisation Act, 1966*

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964*

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967*

the Constitution (Goa Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968*.

2. Shri _____ and/or his family ordinarily reside(s) in village/town _____ of _____ District/Division of the State/Union Territory of _____.

Signature.....

**Designation.....

(with seal of office)

State*

State/Union Territory

Place.....

Date.....

*Please delete the words which are not applicable.

NOTE.—The term 'ordinarily reside(s)' used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**Officers competent to issue Caste/Tribe Certificates :

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

†(Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

8. (i) A displaced person from East Pakistan seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident, to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964. He should also produce a certificate in original from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964. He should also produce a certificate, in original from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

9. (a) A person in whose case a certificate of eligibility is required should apply to the Government of India, Ministry of Defence, for issue of the required certificate of eligibility in his favour after he has been selected for training at the Indian Military Academy.

(b) If a certificate of eligibility is not necessary in the case of a person, he should produce an affidavit on non-judicial stamp paper sworn before a 1st Class Magistrate in the following form :—

"I declare that I migrated to India from areas which now form Pakistan on or after the nineteenth day of July, 1948, and have ordinarily been resident in India since then and I further declare that I have got myself registered as a citizen of India under Article 6 of Constitution."

NOTE.—A candidate whose case is covered by 9(b) above, may submit the certificate of Registration as citizen of India, in original, alongwith a copy thereof, in lieu of an Affidavit sworn before a First Class Magistrate.

10. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPH 4(ii), 4(iii), 7, 8 AND 9(b) ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF). THE COMMISSION DO NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES, WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE.

THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 7, 8 AND 9(b) ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE COMMISSION. THE COMMISSION CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE APPLICATION FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED. NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required in paragraphs 4(ii), 4(iii), 7, 8 and 9(b) above in connection with another examination conducted by the Union Public Service Commission and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application and, if possible, enclose a copy of each certificate. If the certificates are not with the Commission, they should be sent with the application irrespective of whether the candidate appeared at any previous examination conducted by the Commission or not. If a certificate cannot be submitted with the application, a reasonable explanation for its absence must be given with the application.

11. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

12. Every candidate for admission to this examination will be informed at the earliest possible dated of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

13. Copies of pamphlets containing rules and question papers of the examinations held in previous years are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6, and may be obtained from him direct by Mail Orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) the Kitab Maral, 14 (A) Barracks, Janpath, New Delhi-1 and (ii) the Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta-1. The pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India publications at various mofussil towns.

14. The Ministry of Defence (Directorate of Psychological Research) have published two monographs as mentioned below. The purpose of publishing these monographs is that the candidates should familiarise themselves with the type of Intelligence Tests they are given at the Services Selection Boards :—

(1) Scores on Intelligence Test Bty consisting of PRW I and PRW II.

- (2) Scores on Intelligence Test Bty consisting of PRW 24 and ISP 45.

The Monographs are priced publications and are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6 and may be obtained from him direct by Mail Orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) the Kitab Mahal, 14(A) Barracks, Janpath, New Delhi-1, and (ii) the Government of India Book Depot, 3, Hartings Street, Calcutta-1.

15. Communications regarding Applications.—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, NEW DELHI-11, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS :—

- (1) NAME OF EXAMINATION.
- (2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (3) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B.—COMMUNICATIONS NOT GIVING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

16. Change in Address.—A candidate must see that communications sent to him at the address stated in his application are redirected, if necessary. Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity giving the particulars mentioned in paragraph 15 above.

CANDIDATES RECOMMENDED BY THE COMMISSION FOR INTERVIEW BY THE SERVICES SELECTION BOARD, WHO HAVE CHANGED THEIR ADDRESSES SUBSEQUENT TO THE SUBMISSION OF THEIR APPLICATIONS FOR THE EXAMINATION SHOULD IMMEDIATELY AFTER ANNOUNCEMENT OF THE RESULT OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION, NOTIFY THE CHANGED ADDRESS ALSO TO ARMY HEADQUARTERS, A.G.'S BRANCH RTG. 6(SP)(a), WEST BLOCK 3, WING 1, RAMAKRISHNAPURAM, NEW DELHI-22. FAILURE TO COMPLY WITH THIS INSTRUCTION WILL DEPRIVE THE CANDIDATE OF ANY CLAIM TO CONSIDERATION IN THE EVENT OF HIS NOT RECEIVING THE SUMMONS LETTER FOR INTERVIEW BY THE SERVICES SELECTION BOARD.

Although the authorities make every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.

17. Candidates whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board, should address enquiries or requests if any, relating to their interview direct to the Army Headquarters, A.G.'s Branch, RTG. 6(SP) (a) West Block 3, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-22.

Candidates who have to appear for any university examination, should immediately after the announcement of the result of the written examination, intimate the dates of such examination to the Army Headquarters, who may, if possible take this into consideration before fixing the dates of interview.

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

ADVERTISEMENT NO. 41

Applications are invited for undermentioned posts. Age as on 1-1-1970 must be within the prescribed age limits but is relaxable for Government servants except where otherwise specified. Upper age limit relaxable up to 45 years for certain categories of displaced persons from East Pakistan, repatriates from Burma and Ceylon and for persons who migrated from East African countries of Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania. Upper age limit relaxable by

5 years for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates. No relaxation for others save in exceptional circumstances and in no case beyond a limit of three years. Qualification, relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well-qualified. Higher initial pay may be granted to specially qualified and experienced candidates except where otherwise specified.

Particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Post Box No. 186, New Delhi. Request for forms must specify name of post, Advertisement number and item number and should be accompanied by self-addressed unstamped envelopes for each post at least of size 25 × 10 cms., indicating thereon name of post for which forms are required. Commission may remit fee in the case of genuinely indigent and *bona fide* displaced persons from East Pakistan who migrated on or after 1st January, 1964 and to repatriates from Burma and Ceylon who migrated on or after 1st June, 1963 and 1st November, 1964 respectively. Separate application with separate fee required for each post. Candidates abroad may apply on plain paper if forms are not available, and deposit fee with local Indian Embassy. If required, candidates must appear for personal interview. Closing date for receipt of applications with crossed INDIAN POSTAL ORDER for Rs. 8.00 (Rs. 2.00 for Scheduled Castes and Scheduled Tribes), 9th November, 1970 (23rd November, 1970 for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Treasury receipts not acceptable.

On post at S. No. 16 permanent. Posts at S. Nos. 4, 5, 15 and one post at S. No. 16 temporary but likely to be made permanent. Posts at S. Nos. 1, 2, 3, 11, 14, 17 and 18 temporary but likely to continue indefinitely. Posts at S. Nos. 6, 8, 12 and 13 temporary but likely to continue. Posts at S. Nos. 7, 9, and 10 temporary.

Post at S. No. 15 and one post at S. No. 16 reserved for Scheduled Castes Candidates. One post at S. No. 16 reserved for Scheduled Tribes candidates. If suitable candidates from these communities are not available, all the above posts are to be treated as unreserved. One post at S. No. 13 reserved for Scheduled Castes candidates. Posts at S. Nos. 11, 12 and one post each at S. Nos. 3 and 13 reserved for Scheduled Tribes candidates.

Two posts at S. No. 8 reserved for Scheduled Castes and two for Scheduled Tribes candidates who alone need apply.

1. *One Deputy Legal Adviser, Department of Legal Affairs, Ministry of Law. Pay.—Rs. 1100-50-1300-60-1600. Age.—Between 35 and 45 years in the case of legal practitioners. For others no age limit will apply. Qualifications.—Essential.—(a) A person who has been a member of a State Judicial Service for a period of not less than ten years; or (b) A person who has held a superior post in the Legal Department of a State for a period of not less than ten years; or (c) A person who is a Central Government servant and who had experience in legal affairs for not less than ten years; or (d) A person who is an advocate or a pleader who has practised as such for at least ten years; or (e) A person who is an attorney of the High Court of Bombay or Calcutta who has practised as such for at least eight years.*

2. *One Assistant Legal Adviser, Legal & Treaties Division, Ministry of External Affairs. Pay.—Rs. 900-50-1250. Age.—45 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Master's degree of a recognised University or equivalent in field of study regarding International Law and/or International Organisation. (ii) About ten years' experience in legal affairs viz. legal practitioner, training or conducting/guiding research in International Law and/or in the Law of International Organisations.*

3. *Three Junior Solicitors, Branch Secretariat of the Department of Legal Affairs, Ministry of Law. Pay.—*

Rs. 620-30-830. Age.—45 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) An Attorney/Solicitor of the High Court of Calcutta or Bombay who has practised as such for about three years. (ii) Experience of litigation work in courts.

4. *One Assistant Provident Fund Commissioner, Grade II, Employees' Provident Fund Organisation, Ministry of Labour, Employment & Rehabilitation (Department of Labour & Employment).* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age.—40 years and below. Relaxable for Government servants and employees of the Provident Fund Organisation. *Qualifications.—Essential.*—Membership of the Institute of Chartered Accountants or equivalent. OR (i) Degree of a recognised University or equivalent; and (ii) About four years' experience—(a) in a responsible supervisory capacity in a Government or semi-Government Organisation or in a bank or in a Commercial firm of standing. OR (b) at the Bar.

5. *One Research Associate (Cultural Anthropology Division), Anthropological Survey of India, Ministry of Education and Youth Services.* Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age.—30 years and below. *Qualifications.—Essential.*—Master's degree in Anthropology of a recognised University or equivalent with specialisation in Cultural Anthropology.

6. *One Deputy Director (Pulses), Directorate of Pulses Development, Lucknow, Ministry of Food, Agriculture, Community Development & Cooperation (Department of Agriculture).* Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1250. Age.—40 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) M.Sc. Degree in Botany or Agricultural Botany or Agriculture with specialisation in Agronomy/Plant Breeding and Genetics of a recognised University or equivalent. (ii) About five years' experience of Agricultural development/Planning work with particular reference to Pulses Crop.

7. *One Assistant Director (Social Statistics), Department of Social Welfare.* Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age.—35 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Master's degree in Social Work/Sociology/Social Anthropology/Social Psychology of a recognised University or equivalent. (ii) About 5 years' experience of work in some planning or development of social welfare organisation.

8. *Four Lecturers in Mathematics, National Defence Academy, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age.—40 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) At least Second Class Master's degree in Mathematics from a recognised University or equivalent. (ii) About 2 years, teaching research experience.

9. *Two Examiners of Patents & Designs, Patent Office, Calcutta, Ministry of Industrial Development & Internal Trade (Department of Industrial Development).* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830. Age.—30 years and below. *Qualifications.—Essential.*—Master's degree in Organic Chemistry or Chemical Technology of a recognised University or equivalent.

10. *One Reader in Economics, Indian Cooperation Mission, Nepal, Ministry of External Affairs.* Pay.—Rs. 700-40-1100 plus special allowances as admissible in Nepal. Age.—45 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Second Class Master's Degree in Economics from a recognised University with about 8 years experience of teaching Economics including at least 3 years' experience of teaching post-graduate classes. (ii) Specialisation in Public Finance and Agricultural Finance.

11. *One Assistant Director Grade I (Designs), Office of the Textile Commissioner, Bombay, Ministry of Foreign Trade.* Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age.—40 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Degree or Diploma in Fine or Applied Art of recognised University/Institution or equivalent. (ii) About 3 years, training and experience in Textile

Designing. OR About 3 years experience in teaching Fine Arts.

12. *One Senior Artist, Department of Family Planning, Ministry of Health, Family Planning, Works, Housing and Urban Development.* Pay.—Rs. 400-25-500-30-590-EB-30-800. Age.—45 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Degree/Diploma in Fine Art or Commercial Art of a recognised University/Institution. (ii) About 4 years' experience of Commercial Art, including production of posters and flash cards, in an advertising or publishing agency or Government Department/Institution.

13. *Three Technical Officers (Photo Litho), Office of the Chief Controller of Printing & Stationery.* Pay.—Rs. 375-25-575. Age.—35 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Diploma in Printing & Allied Trades, with special knowledge of Photo Lithography from a recognised Institute or equivalent. (ii) About 4 years' practical experience in Photo Lithography in a well established Printing firm or Government establishment.

14. *Two Social Worker Instructors, Family Planning Training & Research Centre, Bombay, Ministry of Health, Family Planning Works, Housing and Urban Development (Department of Family Planning).* Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age.—35 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) A second Class Degree in one of the Social Sciences viz. Anthropology, Sociology, Social Work, Social Psychology, of a recognised University or equivalent. (ii) About 2 years' experience in community work in Health/Social Education Field (including Family Planning Education and Training).

15. *One Assistant Technical Engineer Officer (Radio-technique), Armed Forces Medical Stores Depot, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age.—35 years and below. *Qualifications.—Essential.*—Degree in Electrical Engineering from a recognised University or Institution or equivalent with either (i) Electronics as one of the subjects or (ii) with practical experience in Electronics equipment.

16. *Two Examiners of Patents & Designs, in the Patent Office, Calcutta, Ministry of Industrial Development & Internal Trade (Department of Industrial Development).* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830. Age.—30 years and below. *Qualifications.—Essential.*—Bachelor's Degree in Mechanical Engineering of a recognised University or equivalent.

17. *One Junior Scientific Officer, Directorate General of Inspection Department of Defence Production, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age.—Preferably below 30 years. *Qualifications.—Essential.*—Second Class B.Sc. (Tech.) degree in Textile Technology of a recognised University or equivalent.

18. *One Medical Officer (Family Planning), Directorate of Health Services, Delhi Administration, Delhi.* Pay.—Rs. 325-25-500-30-590-EB-30-800 plus NPA @ 25% of pay subject to a minimum of Rs. 150 p.m. Age.—30 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) A recognised medical qualification included in the First or Second Schedule or Part II of the Third Schedule (other than licentiate qualifications) to the Indian Medical Council Act, 1956. Holders of educational qualifications included in Part II of the Third Schedule should also fulfil the conditions stipulated in Section 13(3) of the Indian Medical Council Act, 1956. (ii) Completion of Compulsory Rotating internship.

INDIAN MILITARY ACADEMY EXAMINATION, APRIL, 1971

The Union Public Service Commission will hold an examination at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, JAMMU, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA

SHILLONG and TRIVANDRUM commencing on 30th April, 1971, for entry into the Indian Military Academy. *Age Limits.*—Candidates must have been born not earlier than 2nd January, 1951 and not later than 1st January, 1954. THESE AGE LIMITS CAN IN NO CASE BE RELAXED. *Qualifications.*—Intermediate or equivalent. Applications from candidates who have appeared or intend to appear at Intermediate or equivalent examination acceptable provisionally. Full particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, by remitting Re. 1.00 by money order or on cash payment at counter in the Commission's office. Candidates must clearly state on money order coupons "INDIAN MILITARY ACADEMY EXAMINATION, APRIL, 1971", and also give their names and full postal addresses in block letters. Postal orders or cheques

or currency notes not acceptable in lieu of money orders. Full particulars and application forms also obtainable free from nearest Recruiting Office, Military Area/Sub-Area Headquarters or National Cadets Corps Units. ONLY UNMARRIED MALE CANDIDATES ELIGIBLE FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION. Completed applications MUST reach Union Public Service Commission by 7th December, 1970, (21st December, 1970 for candidates residing abroad and in Andaman & Nicobar and Laccadive Minicoy & Amindivi Islands).

RAJENDRA LAL

Secretary

Union Public Service Commission

